The Digital Entrepreneurship University

BUKU PANDUAN

PELAKSANAAN KEGIATAN

MERDEKA BELAJAR - KAMPUS MERDEKA

Universitas Muhammadiyah Sidenreng Rappang





Program Studi

ADMINISTRASI PUBLIK

BUKU PANDUAN PELAKSANAAN KEGIATAN MERDEKA BELAJAR – KAMPUS MERDEKA

Tim Penyusun:

Prof.Dr.H.Jamaluddin Ahmad, S.Sos., M.Si.
Dr. Herman Dema, S.Pd, S.I.P, M.Si
Dr. Erfina, S.Sos, M.Si
Muhammad Ikbal, S.Sos, M.Si
Hariyanti Hamid, SP, S.Sos, M.Si

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDENRENG RAPPANG

2022

KATA PENGANTAR

Indonesia mengalami bonus demografi yang ditandai oleh lebih besarnya usia kerja bagi seluruh jumlah penduduk. Bahkan para ahli meramalkan bahwa 70% pendudukan Indonesia berada pada usia produktif. Tantangannya adalah bagaimana usia produktif tersebut memiliki kompetensi dalam perubahan yang sangat pesat di tengah persaingan bangsa-bangsa di dunia ini.

Ilmu pengetahuan dan teknologi mengalami perkembangan yang sangat pesat saat ini, dan telah membawa perubahan yang sangat pesat pula dalam berbagai aspek kehidupan. Pekerjaan dan cara kita bekerja berubah, banyak lapangan pekerjaan hilang, sementara berbagai jenis pekerjaan baru bermunculan. Perubahan ekonomi, sosial, dan budaya juga terjadi dengan laju yang tinggi. Dalam masa yang sangat dinamis ini, perguruan tinggi harus meresponse secara cepat dan tepat. Diperlukan transformasi pembelajaran untuk bisa membekali dan menyiapkan lulusan Pendidikan tinggi agar menjadi generasi yang uggul. Generasi yang tanggap dan siap menghadapi tantangan zamannya, tanpa tercerabut dari akar budaya bangsanya.

Universitas Muhammadiyah Sidenreng Rappang (UMS RAPPANG) mengambil bagian dalam rangka mencerdaskan anak bangsa. Kebijakan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka yang diluncurkan oleh Menteri Pendidikan dan Kebudayaan merupakan kerangka untuk menyiapkan mahasiswa menjadi sarjana yang tangguh, relevan dengan kebutuhan zaman, dan siap menjadi pemimpin dengan semangat kebangsaan yang tinggi. Permendikbud No 3 Tahun 2020 memberikan hak kepada mahasiswa untuk 3 semester belajar di luar program studinya. Melalui skema fasilitasi ini, mahasiswa dikondisikan untuk melakukan setidaknya empat hal, yaitu: a) menentukan secara otonom pengalaman belajar yang akan ditempuh, b) berpikir dan bersikap lintas disiplin (interdisipliner, multidisipliner, dan transdisipliner), c) mengembangkan hard skill dan soft skill, d) meningkatkan pengalaman belajar di luar perkuliahan. Dengan keempat hal tersebut, lulusan universitas mampu menghadapi realitas dan tantangan di bidang ilmu pengetahuan, IDUKA (Industri, Dunia Usaha, dan Dunia Kerja), dan dinamika masyarakat. Kampus Merdeka merupakan program belajar yang mengakomodasi pemenuhan hak belajar mahasiswa di perguruan tinggi. Mahasiswa mengikuti proses pembelajaran di perguruan tinggi, termasuk UMS RAPPANG, dengan mengikuti seluruh proses pembelajaran dalam program studi pada PT sesuai masa dan beban belajar; dan mengikuti proses pembelajaran di dalam program studi untuk memenuhi sebagian masa dan beban belajar dan sisanya mengikuti proses pembelajaran di luar program studi.

Akhirnya, saya mengutip salah satu konsep Bahasa Bugis "*Lettu Memenno Nappa Jokka*" artinya bahwa segalah sesuatu yang akan dikerjakan harus jelas pedomannya, direncanakan dengan baik agar hasilnya sesuai dengan harapan. Dengan terbitnya buku panduan ini, maka para pemangku kepentingan memiliki gambaran tentang mekanisme, proses, pelaksanaan, tujuan, persyaratan, monitoring, evalusasi, dan penjaminan mutu MBKM yang dilaksanakan di UMS RAPPANG.

UMS RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

Terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu sehingga buku panduan ini dapat terbit sesuai dengan harapan. Meskipun masih membutuhkan penyempurnaan dan koreksi dari berbagai pihak.



Rappang, Juni 2022

Rektor

Prof. Dr. H. Jamaluddin Ahmad, S.Sos, M.Si

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr.Wb

Alhamdulillah puji syukur atas karunia Allah SWT atas berkah dan karuniaNya sehingga buku panduan ini dapat disusun dengan baik sebagai panduan pelaksanaan kegiatan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) Universitas Muhammadiyah Sidenreng Rappang. Sebagai Unit Pengelola Program Studi (UPPS), FISIP berkomitmen untuk mendesain pelaksanaan kegiatan MBKM yang mendukung terselenggaranya fungsi pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, secara baik yaitu sesuai dengan indikator sembilan kriteria Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT). FISIP berpandangan bahwa kegiatan MBKM merupakan bagian dari strategi pemerintah yang mendukung penerapan kurikulum pendidikan tinggi berbasis Outcome Base Education (OBE) yang menghasilkan lulusan berkompeten pada bidang studi yang dipelajari serta sejalan dengan kebutuhan stakeholders pada dunia kerja. Karena itu, desain pelaksanaan kegiatan MBKM FISIP ditekankan pada pelaksanaan kegiatan pembelajaran berbasis MBKM yang mendukung visi, misi dan tujuan pembelajaran, profil lulusan, Capaian Pembelajaran Lulusan, dan tercapainya standar kelulusan tepat waktu serta standar lulusan secara tepat.

Buku panduan ini disusun dalam enam bagian yaitu bagian pertama menjelaskan latar belakang, dasar hukum, dan arah pelaksanaan kegiatan MBKM; bagian kedua menguraikan model pelaksanaan kegiatan MBKM 3 semester diluar prodi ; bagian ketiga menjelaskan pembelajaran diluar program studi; bagian keempat adalah pembelajaran diluar kampus; bagian kelima menjelaskan linimasa dan prosedur pelaksanaan kegiatan MBKM; dan bagian keenam adalah penutup. Tujuan penyusunan buku panduan ini adalah untuk memberikan gambaran umum bagi program studi tentang arah, desain dan model pelaksanaan kegiatan MBKM dan untuk memberikan petunjuk bagi program studi dalam mendesain pelaksanaan kegiatan MBKM yang berorientasi pada penerapan kurikulum OBE dan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) pada masing-masing program studi serta mendukung tercapainya standar Kelulusan Tepat Waktu dan masa tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan sesuai bidang ilmu yang dipelajari.

Buku panduan ini juga dijadikan sebagai pedoman dalam mengembangkan instrumen penjaminan mutu terhadap pelaksanaan kegiatan MBKM pada program studi di lingkungan FISIP Universitas Muhammadiyah Sidenreng Rappang. Buku ini akan dilakukan penyesuaian-penyesuaian dengan perubahan kebijkan pemerintah, program strategis universitas, perkembangan ilmu, kebutuhan stakeholders, dan perubahan kurikulum prodi.

Wassalamualaikum Wr.Wb

Dr. Herman Dema, S.Pd, S.I.P, M.Si
D e k a n

UNRS RAPPANG The Digital Entrepreneurship University

KATA PENGANTAR

Assalamualaikum Wr.Wb

Alhamdulillah segala pula puji kepada Allah SWT atas rahmat dan karuniaNya sehingga buku panduan ini dapat disusun dengan baik sebagai panduan pelaksanaan kegiatan Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) pada Prodi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik (FISIP) Universitas Muhammadiyah Sidenreng Rappang. Sebagai Program Studi yang berkomitmen untuk mendesain pelaksanaan kegiatan MBKM yang mendukung terselenggaranya fungsi pendidikan dan pengajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, secara baik yaitu sesuai dengan indikator sembilan kriteria Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN PT)). Program Studi Administrasi Publik sangat mendukung kegiatan MBKM yang merupakan bagian dari strategi pemerintah untuk mendukung penerapan kurikulum pendidikan tinggi berbasis Outcome Base Education (OBE) yang menghasilkan lulusan berkompeten pada bidang studi yang dipelajari serta sejalan dengan kebutuhan stakeholders pada dunia kerja. Karena itu, pelaksanaan kegiatan MBKM di Prodi Administrasi Publik ditekankan pada pelaksanaan kegiatan pembelajaran berbasis MBKM yang mendukung visi, misi dan tujuan pembelajaran, profil lulusan, Capaian Pembelajaran Lulusan, dan tercapainya standar kelulusan tepat waktu .

Tujuan penyusunan buku panduan ini adalah untuk memberikan gambaran umum bagi program studi Administrasi Publik, berdasarkan model pelaksanaan kegiatan yang berorientasi pada penerapan kurikulum OBE dan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) program studi serta mendukung tercapainya standar Kelulusan Tepat Waktu dan masa tunggu lulusan untuk mendapatkan pekerjaan sesuai bidang ilmu yang dipelajari. Buku panduan ini juga dijadikan sebagai pedoman dalam mengembangkan instrument terhadap pelaksanaan kegiatan MBKM pada program studi Administrasi Publik Universitas Muhammadiyah Sidenreng Rappang.

Wassalamualaikum Wr.Wb

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

Muhammad Ikbal, S.Sos, M.Si.
Ketua Prodi

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL i
KATA PENGANTAR ii
DAFTAR ISI vi
BAB I: PENDAHULUAN 1
A. Landasan Hukum 1
B. Latar Belakang 2
C. Tujuan 3
BAB II: MERDEKA BELAJAR – KAMPUS MERDEKA "HAK BELAJAR TIGA SEMESTER DI LUAR PROGRAM STUDI 4
A. Implementasi Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM) 4
B. Persyaratan Umum Bentuk Kegiatan Pembelajaran 5
BAB III: PEMBELAJARAN DI LUAR PROGRAM STUDI 7
A. Pertukaran Pelajar/Mahasiswa antar Program Studi pada Ums Rappang 7
B. Pertukaran Pelajar dan/atau Mahasiswa 9
BAB IV: PEMBELAJARAN DI LUAR KAMPUS 15
A. Magang/Praktik Kerja 15
B. Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan 19
C. Penelitian/Riset 23
D. Proyek Kemanusiaan 26
E. Kegiatan Wirausaha 30
F. Studi/Proyek Independen 34
G. Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik 37
BAB V: LINIMASA DAN KELENGKAPAN PELAKSANAAN MBKM 47
A. Linimasa Pelaksanaan MBKM 47
B. *Eligibility,* Kelengkapan Dokumen Pengajuan dan Pembekalan Setiap Program 47
C. Format Proposal dan Laporan Akhir 50
BAB VI: PENJAMINAN MUTU 52
A. Menyusun Kebijakan dan Manual Mutu 52
B. Menetapkan Mutu 52
C. Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi 54
BAB VII: PENUTUP 57
DAFTAR PUSTAKA 58
LAMPIRAN 59

UMS RAPPANG The Digital Entrepreneurship University

Daftar Tabel

Tabel 3.1. Contoh kegiatan pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang sama 8

Tabel 3.2. Contoh kegiatan pembelajaran dalam Program Studi yang sama pada Perguruan Tinggi yang berbeda 10

Tabel 3.3. Contoh kegiatan pembelajaran dalam program studi lain pada Perguruan Tinggi yang berbeda 12

Tabel 4.1. Contoh Capaian Pembelajaran Mahasiswa Administrasi Publik yang Mengikuti Kegiatan Wirausaha (Bentuk *Blended*) 33

Tabel 5.1. Linimasa Pelaksanaan MBKM 71

Tabel 5.2. *Eligibility*, Kelengkapan Dokumen Pengajuan dan Pembekalan Setiap Program 71

Tabel 5.3. Format Proposal dan Laporan Akhir Kegiatan MBKM 74

Daftar Gambar

Gambar 1. Pilihan dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka 5

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

BAB I
PENDAHULUAN

A. Landasan Hukum

Merdeka Merdeka Belajar – Kampus Merdeka merupakan salah satu kebijakan dari Menteri Pendidikan dan Kebudayaan, Nadiem Makariem. Salah satu program dari kebijakan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka adalah Hak Belajar Tiga Semester di Luar Program Studi. Program tersebut merupakan amanah dari berbagai regulasi/landasan hukum pendidikan tinggi dalam rangka peningkatan mutu pembelajaran dan lulusan pendidikan tinggi. Landasan hukum pelaksanaan program kebijakan Hak Belajar Tiga Semester di Luar Program Studi diantaranya, sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003, tentang Sistem Pendidikan Nasional.
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
3. Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2014, tentang Desa.
4. Peraturan Pemerintah Nomor 04 Tahun 2014, tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
5. Peraturan Presiden nomor 8 tahun 2012, tentang KKNI.
6. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020, tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
7. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 1 Tahun 2019, tentang Prioritas Penggunaan Dana Desa Tahun 2020.
8. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 16 Tahun 2019, tentang Musyawarah Desa.
9. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 17 Tahun 2019, tentang Pedoman Umum Pembangunan dan Pemberdayaan Masyarakat Desa.
10. Peraturan Menteri Desa, Pembangunan Daerah Tertinggal, dan Transmigrasi Nomor 18 Tahun 2019, tentang Pedoman Umum Pendampingan Masyarakat Desa.
11. Buku Panduan Merdeka Belajar Kampus Merdeka Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Tahun 2020.

UPS RAPPANG The Digital Entrepreneurship University

12. Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Sidenreng Rappang (UMS RAPPANG) Nomor 120/KEP/II.3AU/A/Rek.UMSR/2021

B. Latar Belakang

Dalam rangka menyiapkan mahasiswa menghadapi perubahan sosial, budaya, dunia kerja dan kemajuan teknologi yang pesat, kompetensi mahasiswa harus disiapkan untuk lebih gayut dengan kebutuhan zaman. *Link and match* tidak saja dengan dunia industri dan dunia kerja tetapi juga dengan masa depan yang berubah dengan cepat. Perguruan Tinggi dituntut untuk dapat merancang dan melaksanakan proses pembelajaran yang inovatif agar mahasiswa dapat meraih capaian pembelajaran mencakup aspek sikap, pengetahuan, dan keterampilan secara optimal dan selalu relevan.

Kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka diharapkan dapat menjadi jawaban atas tuntutan tersebut. Kampus Merdeka merupakan wujud pembelajaran di perguruan tinggi yang otonom dan fleksibel sehingga tercipta kultur belajar yang inovatif, tidak mengekang, dan sesuai dengan kebutuhan mahasiswa. Mahasiswa diberikan kebebasan mengambil SKS di luar program studi, tiga semester yang di maksud berupa 1 semester kesempatan mengambil mata kuliah di luar program studi dan 2 semester melaksanakan aktivitas pembelajaran di luar perguruan tinggi.

Proses pembelajaran dalam Kampus Merdeka merupakan salah satu perwujudan pembelajaran yang berpusat pada mahasiswa (*student centered learning*) yang sangat esensial. Pembelajaran dalam Kampus Merdeka memberikan tantangan dan kesempatan untuk pengembangan inovasi, kreativitas, kapasitas, kepribadian, dan kebutuhan mahasiswa, serta mengembangkan kemandirian dalam mencari dan menemukan pengetahuan melalui kenyataan dan dinamika lapangan seperti persyaratan kemampuan, permasalahan riil, interaksi sosial, kolaborasi, manajemen diri, tuntutan kinerja, target dan pencapaiannya. Melalui program merdeka belajar yang dirancang dan diimplementasikan dengan baik, maka hard dan soft skills mahasiswa akan terbentuk dengan kuat.

Program Merdeka Belajar - Kampus Merdeka diharapkan dapat menjawab tantangan Perguruan Tinggi untuk menghasilkan lulusan yang sesuai perkembangan zaman, kemajuan IPTEK, tuntutan dunia usaha dan dunia industri, maupun dinamika masyarakat.

C. Tujuan

Tujuan kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, program “hak belajar tiga semester di luar program studi” adalah untuk meningkatkan kompetensi lulusan, baik *soft skills* maupun *hard skills*, agar lebih siap dan relevan dengan kebutuhan zaman, menyiapkan lulusan sebagai pemimpin masa depan bangsa yang unggul dan berkepribadian. Program-program *experiential learning* dengan jalur yang fleksibel diharapkan akan dapat memfasilitasi mahasiswa mengembangkan potensinya sesuai dengan *passion* dan bakatnya.

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

BAB II
MERDEKA BELAJAR – KAMPUS MERDEKA "HAK BELAJAR TIGA SEMESTER DI LUAR PROGRAM STUDI"

A. Implementasi Merdeka Belajar - Kampus Merdeka (MBKM)

Kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka ini sesuai dengan Permendikbud Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi, pada Pasal 18 disebutkan bahwa pemenuhan masa dan beban belajar bagi mahasiswa program sarjana atau sarjana terapan dapat dilaksanakan: 1) mengikuti seluruh proses pembelajaran dalam program studi pada perguruan tinggi sesuai masa dan beban belajar; dan 2) mengikuti proses pembelajaran di dalam program studi untuk memenuhi sebagian masa dan beban belajar dan sisanya mengikuti proses pembelajaran di luar program studi.

Melalui Merdeka Belajar – Kampus Merdeka, mahasiswa memiliki kesempatan untuk 1 (satu) semester atau setara dengan 20 (dua puluh) sks menempuh pembelajaran di luar program studi pada Perguruan Tinggi yang sama; dan paling lama 2 (dua) semester atau setara dengan 40 (empat puluh) sks menempuh pembelajaran pada program studi yang sama di Perguruan Tinggi yang berbeda, pembelajaran pada program studi yang berbeda di Perguruan Tinggi yang berbeda; dan/atau pembelajaran di luar Perguruan Tinggi.

Pelaksanaan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka ini diimplementasikan dalam Kurikulum Merdeka. Tidak semua mahasiswa wajib mengambil kurikulum merdeka/merdeka belajar. Kurikulum ini berlaku bagi mahasiswa yang berminat. Konsekuensi biaya yang timbul dari pelaksanaan kurikulum merdeka ini ditanggung oleh mahasiswa. Kurikulum Merdeka ini berpedoman pada Panduan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka dari Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan serta Surat Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Sidenreng Rappang (UMS RAPPANG) tentang Implementasi Merdeka Belajar dan Kampus Merdeka Nomor 120/KEP/II.3AU/A/Rek.UMSR/2021

Kegiatan MBKM terdiri dari dua bagian pokok yaitu pembelajaran 20 Satuan Kredit Semester (SKS) di luar program studi dan 40 SKS di luar kampus. Pembelajaran 40 sks yang setara dengan 6-12 bulan yang dilaksanakan dengan mengambil 1 atau lebih pilihan dari 8 pilihan yang disediakan dalam Merdeka Belajar – Kampus Merdeka yaitu:

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University



Gambar 1. Pilihan dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka

B. Persyaratan Umum Bentuk Kegiatan Pembelajaran

Secara umum penyetaraan bobot kegiatan Merdeka Belajar – Kampus Merdeka dapat dikelompokkan menjadi 3 bentuk yaitu:

1. Bentuk bebas (free form) berdasarkan pembagian *Learning Outcome*
2. Bentuk terstruktur (*structured form*) berdasarkan dengan penyetaraan matakuliah
3. Bentuk *blended* (campuran 1 dan 2).

Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik UMS RAPPANG menggunakan ketiganya dalam kurikulum program studi. Mahasiswa menentukan sendiri bentuk pembelajaran MBKM yang diminati sesuai dengan klaster dengan memprhatikan ketentuan:

1. Fakultas Menyiapkan fasilitasi daftar mata kuliah tingkat fakultas yang bisa diambil mahasiswa lintas prodi.
2. Fakultas Menyiapkan dokumen kerja sama (MoU/SPK) dengan mitra yang relevan
3. Program studi Menyusun atau menyesuaikan kurikulum dengan model implementasi kampus merdeka.
4. Program studi Memfasilitasi mahasiswa yang akan mengambil pembelajaran lintas prodi dalam Perguruan Tinggi.

UMS RAPPANG The Digital Entrepreneurship University

5. Program studi Menawarkan mata kuliah yang bisa diambil oleh mahasiswa di luar prodi dan luar Perguruan Tinggi beserta persyaratannya.
6. Program studi Melakukan ekuivalensi mata kuliah dengan kegiatan pembelajaran luar prodi dan luar Perguruan Tinggi.
7. Jika ada mata kuliah/SKS yang belum terpenuhi dari kegiatan pembelajaran luar prodi dan luar Perguruan Tinggi, disiapkan alternatif mata kuliah daring.
8. Mahasiswa Merencanakan bersama Dosen Pembimbing Akademik mengenai program mata kuliah/program yang akan diambil di luar prodi.
9. Mahasiswa Mendaftar program kegiatan luar prodi.
10. Mahasiswa Melengkapi persyaratan kegiatan luar prodi, termasuk mengikuti seleksi bila ada.
11. Mahasiswa Mengikuti program kegiatan luar prodi sesuai dengan ketentuan pedoman akademik yang ada.
12. Mahasiswa mengikuti pembelajaran tatap muka menggunakan media *Learning Management System* (LMS)
13. Hasil dari bentuk kegiatan pembelajaran yang dipilih oleh mahasiswa dicantumkan pada Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI).

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

BAB III
PEMBELAJARAN DI LUAR PROGRAM STUDI

Pembelajaran di luar program studi dapat dilaksanakan mulai semester 3 dan disesuaikan dengan bentuk MBKM yang dipilih. Mahasiswa dapat mengambil mata kuliah di luar program studi di lingkungan UMS RAPPANG dan/atau di luar perguruan tinggi.

A. Pertukaran Pelajar/Mahasiswa antar Program Studi pada UMS RAPPANG

Pertukaran Mahasiswa antar Program Studi Administrasi Publik pada internal UMS RAPPANG dengan mengambil matakuliah di prodi lain . Bentuk pembelajaran yang dapat diambil mahasiswa untuk menunjang terpenuhinya capaian pembelajaran baik yang sudah tertuang dalam struktur kurikulum program studi maupun pengembangan kurikulum untuk memperkaya capaian pembelajaran lulusan yang dapat berbentuk mata kuliah pilihan.

a. Mekanisme
   1) Ketua program studi menyusun atau menyesuaikan kurikulum yang memfasilitasi mahasiswa untuk mengambil mata kuliah di program studi lain.
   2) Ketua program studi menentukan dan menawarkan mata kuliah yang dapat diambil mahasiswa dari luar prodi.
   3) Ketua program studi mengatur kuota peserta yang mengambil mata kuliah yang ditawarkan dalam bentuk pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang sama.
   4) Ketua program studi mengatur jumah SKS yang dapat diambil dari prodi lain
   5) Mahasiswa mendapatkan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA).
   6) Mahasiswa mengikuti program kegiatan luar prodi sesuai dengan ketentuan pedoman akademik yang ada.

b. Kegiatan pembelajaran dalam Program Studi lain pada UMS RAPPANG yang sama dapat dilakukan secara tatap muka atau dalam jaringan (daring) yang dimulai pada semester 5.

UMS RAPPANG The Digital Entrepreneurship University

c. Contoh kegiatan

Tabel 3.1. Contoh kegiatan pembelajaran dalam Program Studi lain pada UMS RAPPANG

Prodi	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	Kompetensi Tambahan	Prodi
Administrasi Publik	1. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik. 2. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan, dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik. 3. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan.	Mampu Menganalisis tata kelola pemerintahan yang berkelanjutamn	Ilmu Pemerintahan
		Mampu melaksanakan fungsi pemasaran	Kewirausahaan
		Mampu merancang program dalam bidang periklanan	Bisnis Digital

Penjelasan Tabel 3.1.

Mahasiswa Prodi Administrasi Publik harus mampu menguasai minimal ketiga CPL prodi tersebut, namun memerlukan kompetensi tambahan yang dapat diambil dari prodi lain yang menunjang kompetensi lulusan. Oleh karena itu, mahasiswa yang bersangkutan dapat mengambil mata kuliah di Prodi Ilmu Pemerintahan, Prodi Kewirausahaan, dan Prodi Bisnis digital yang ditawarkan oleh Fakultas dan Prodi lain di lingkungan UMS RAPPANG. Untuk Pembagian CPL secara lengkap Prodi Administrasi Publik dapat dilihat pada lampiran Tabel 3.1.

UMS RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

B. Pertukaran Pelajar dan/atau Mahasiswa

Pertukaran Mahasiswa diselenggarakan untuk membentuk beberapa sikap mahasiswa yang termaktub di dalam Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan (Permendikbud) Nomor 3 Tahun 2020, yaitu menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; serta bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan. Tujuan pertukaran pelajar antara lain:

1. Belajar lintas kampus (dalam dan luar negeri), tinggal bersama dengan keluarga di kampus tujuan, wawasan mahasiswa tentang ke-Bhinneka Tunggal Ika akan makin berkembang, persaudaraan lintas budaya dan suku akan semakin kuat.
2. Membangun persahabatan mahasiswa antar daerah, suku, budaya, dan agama, sehingga meningkatkan semangat persatuan dan kesatuan bangsa.
3. Menyelenggarakan transfer ilmu pengetahuan untuk menutupi disparitas pendidikan baik antar perguruan tinggi dalam negeri, maupun kondisi Pendidikan tinggi dalam negeri dengan luar negeri.

Beberapa bentuk kegiatan belajar yang bisa dilakukan dalam kerangka pertukaran belajar adalah sebagai berikut.

1. Pertukaran Pelajar dalam Program Studi yang sama pada Perguruan Tinggi yang berbeda. Bentuk pembelajaran yang dapat diambil mahasiswa untuk memperkaya pengalaman dan konteks keilmuan yang didapat di perguruan tinggi lain yang mempunyai kekhasan atau wahana penunjang pembelajaran untuk mengoptimalkan CPL.
   a. Mekanisme
      1) Ketua program studi menyusun atau menyesuaikan kurikulum yang memfasilitasi mahasiswa untuk mengambil mata kuliah di program studi yang sama pada perguruan tinggi lain.
      2) Ketua program studi membuat kesepakatan dengan perguruan tinggi mitra antara lain proses pembelajaran, pengakuan kredit semester dan penilaian, serta skema pembiayaan.
      3) Ketua program studi menyusun kerja sama yang dapat dilakukan dalam bentuk bilateral, konsorsium (asosiasi prodi), klaster (berdasarkan akreditasi), atau zonasi (berdasar wilayah).

UNS RAPPANG The Digital Entrepreneurship University

4) Ketua program studi mengatur kuota peserta yang mengambil mata kuliah yang ditawarkan dalam bentuk pembelajaran dalam program studi yang sama pada perguruan tinggi lain.
5) Ketua program studi mengatur jumlah mata kuliah yang dapat diambil dari program studi yang sama pada perguruan tinggi lain.
6) Ketua program studi melaporkan kegiatan ke Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.
7) Mahasiswa mendapatkan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA).
8) Mahasiswa Mengikuti program kegiatan di program studi yang sama pada perguruan tinggi lain sesuai dengan ketentuan pedoman akademik yang dimiliki perguruan tinggi.
9) Mahasiswa Terdaftar sebagai peserta mata kuliah di program studi yang sama pada perguruan tinggi lain

b. Kegiatan pembelajaran dalam Program Studi yang sama pada Perguruan Tinggi yang berbeda dapat dilakukan secara tatap muka atau dalam jaringan (daring). Pembelajaran yang dilakukan secara daring dengan ketentuan mata kuliah yang ditawarkan harus mendapat pengakuan dari Kemdikbud.

c. Contoh kegiatan

RAPPANG

Tabel 3.2. Contoh kegiatan pembelajaran dalam Program Studi Administrasi Publik yang sama pada Perguruan Tinggi yang berbeda.

Prodi	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	MK Prodi AP di UMS Rappang	MK Prodi AP di PT Tujuan
Administrasi Publik (AP)	Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan, dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik.	Manajemen Pelayanan Publik	Digitalisasi Pelayanan Publik ctt: tidak ada di UMS RAPPANG

Penjelasan Tabel 3.2.

Prodi Administrasi Publik pada UMS RAPPANG dan PT Tujuan mempunyai salah satu CPL yaitu “Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan, dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik.”. Mahasiswa UMS RAPPANG dapat mengambil mata kuliah yang ditawarkan oleh PT Tujuan. Untuk Pembagian CPL secara lengkap Prodi Administrasi Publik dapat dilihat pada lampiran Tabel 3.1.

2. Pertukaran mahasiswa antar Program Studi Administrasi Publik pada Perguruan Tinggi yang berbeda dan prodi yang berbeda. Bentuk pembelajaran yang dapat diambil mahasiswa pada perguruan tinggi yang berbeda dan prodi yang berbeda untuk menunjang terpenuhinya capaian pembelajaran baik yang sudah tertuang dalam struktur kurikulum program studi Administrasi Publik, maupun pengembangan kurikulum untuk memperkaya capaian pembelajaran lulusan.
   a. Mekanisme
      1) Ketua program studi menyusun kurikulum yang memfasilitasi mahasiswa untuk mengambil mata kuliah di program studi lain pada perguruan tinggi yang berbeda.
      2) Ketua program studi menentukan mata kuliah yang dapat diambil mahasiswa dari luar prodi.
      3) Ketua program studi mengatur kuota peserta yang mengambil mata kuliah yang ditawarkan dalam bentuk pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang berbeda.
      4) Ketua program studi mengatur jumlah SKS dan jumlah mata kuliah yang dapat diambil dari prodi lain pada perguruan tinggi yang berbeda.
      5) Ketua program studi membuat kesepakatan dengan perguruan tinggi mitra antara lain proses pembelajaran, pengakuan kredit semester dan penilaian, serta skema pembiayaan.
      6) Ketua program studi melaksanakan kerja sama dapat dilakukan dalam bentuk bilateral, konsorsium (asosiasi prodi), klaster (berdasarkan akreditasi), atau zonasi (berdasar wilayah).
      7) Ketua Program studi melaporkan kegiatan ke Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.

UMS RAPPANG The Digital Entrepreneurship University

8) Mahasiswa mendapatkan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA).
9) Mahasiswa Mengikuti program kegiatan pembelajaran dalam program studi lain pada perguruan tinggi yang berbeda sesuai dengan ketentuan pedoman akademik yang dimiliki perguruan tinggi.
10) Mahasiswa erdaftar sebagai peserta mata kuliah di program studi yang dituju pada perguruan tinggi lain.

b. Kegiatan pembelajaran dalam Program Studi lain pada Perguruan Tinggi yang berbeda dapat dilakukan secara tatap muka atau dalam jaringan (daring). Pembelajaran yang dilakukan secara daring dengan ketentuan mata kuliah yang ditawarkan harus mendapat pengakuan dari Kemdikbudristekdikti.

c. Contoh kegiatan

Tabel 3.3. Contoh kegiatan pembelajaran dalam program studi lain pada Perguruan Tinggi yang berbeda.

Prodi	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	Kompetensi Tambahan	MK Prodi Lain PT Lain
Administrasi Publik	Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan, dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik.	Mampu merancang produk untuk kebutuhan teknologi informasi dalam pelayanan publik	1.Pemrograman Komputer. 2. Desain dan Pengembangan Website. (pada Prodi Sistem Informatika)

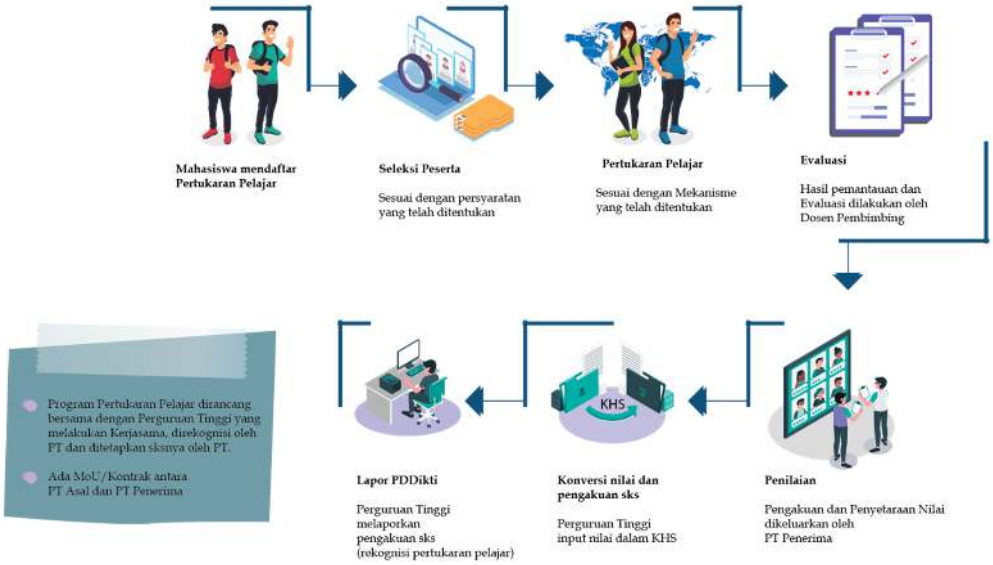
Penjelasan Tabel 3.3.

Mahasiswa Prodi Administrasi Publik pada UMS RAPPANG harus mampu menguasai CPL “Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan, dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik", namun memerlukan kompetensi tambahan yang dapat diambil dari prodi lain pada PT berbeda. Oleh karena itu mahasiswa yang bersangkutan dapat mengambil matakuliah Pemrograman Komputer pada Prodi Teknologi Sistem Informasi PT Tujuan, dan mata kuliah Desain dan Pengembangan Website pada PT Lainnya. Untuk Pembagian CPL secara lengkap Prodi Administrasi Publik dapat dilihat pada lampiran Tabel 3.1.

Proses Program Pertukaran Pelajar/Mahasiswa



Catatan:

Pertukaran pelajar dapat dilakukan dengan perguruan tinggi di dalam maupun di luar negeri.

Tugas Perguruan Tinggi Pengirim (UMS RAPPANG)

1) Menjalin kerja sama dengan perguruan tinggi dalam negeri dan luar negeri atau dengan konsorsium keilmuan untuk penyelenggaraan transfer kredit yang dapat diikuti mahasiswa.
2) PT dapat mengalokasikan kuota untuk mahasiswa inbound maupun mahasiswa yang melakukan outbound (timbal-balik/resiprokal).

3) Bila diperlukan, menyelenggarakan seleksi pertukaran pelajar yang memenuhi asas keadilan bagi mahasiswa.
4) Melakukan pemantauan penyelenggaraan pertukaran mahasiswa.
5) Menilai dan mengevaluasi hasil pertukaran mahasiswa untuk kemudian dilakukan rekognisi terhadap SKS mahasiswa.
6) Melaporkan hasil kegiatan belajar ke Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi melalui Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.

Tugas Perguruan Tinggi Tujuan

1) Menjalin kerja sama dengan perguruan tinggi dalam negeri dan luar negeri atau dengan konsorsium keilmuan untuk penyelenggaraan transfer kredit yang dapat diikuti mahasiswa.
2) Menjamin terselenggaranya program pembelajaran mahasiswa dan aktivitas luar kampus mahasiswa sesuai dengan kontrak perjanjian.
3) PT dapat mengalokasikan kuota untuk mahasiswa inbound maupun mahasiswa yang melakukan outbound (timbal-balik/resiprokal).
4) Bila diperlukan, menyelenggarakan seleksi pertukaran pelajar yang memenuhi asas keadilan bagi mahasiswa.
5) Menyelenggarakan pengawasan secara berkala terhadap proses pertukaran mahasiswa.

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

BAB IV
PEMBELAJARAN DI LUAR KAMPUS

A. Magang/Praktik Kerja

Selama ini mahasiswa kurang mendapat pengalaman kerja di industri/dunia profesi nyata sehingga kurang siap bekerja. Sementara magang yang berjangka pendek (kurang dari 6 bulan) sangat tidak cukup untuk memberikan pengalaman dan kompetensi industri bagi mahasiswa. Perusahaan yang menerima magang juga menyatakan magang dalam waktu sangat pendek tidak bermanfaat, bahkan mengganggu aktivitas di Industri.

Program magang 1-2 semester ditawarkan di semester 6, 7, dan 8, bertujuan memberikan pengalaman yang cukup kepada mahasiswa, pembelajaran langsung di tempat kerja (*experiential learning*). Selama magang mahasiswa akan mendapatkan *hardskills* (keterampilan, c*omplex problem solving, analytical skills*, dsb.), maupun *soft skills* (etika profesi/kerja, komunikasi, kerjasama, dsb.). Sementara industri mendapatkan talenta yang bila cocok nantinya bisa langsung di-*recruit*, sehingga mengurangi biaya *recruitment* dan *training* awal/induksi. Mahasiswa yang sudah mengenal tempat kerja tersebut akan lebih mantap dalam memasuki dunia kerja dan karirnya. Melalui kegiatan ini, permasalahan industri akan mengalir ke perguruan tinggi sehingga meng-*update* bahan ajar dan pembelajaran dosen serta topik-topik riset di perguruan tinggi akan makin relevan.

Kegiatan pembelajaran yang dilakukan melalui kerja sama dengan mitra antara lain perusahaan, yayasan nirlaba, organisasi multilateral, institusi pemerintah, maupun perusahaan rintisan (*startup*). Adapun untuk mekanisme pelaksanaan magang/praktik kerja adalah sebagai berikut.

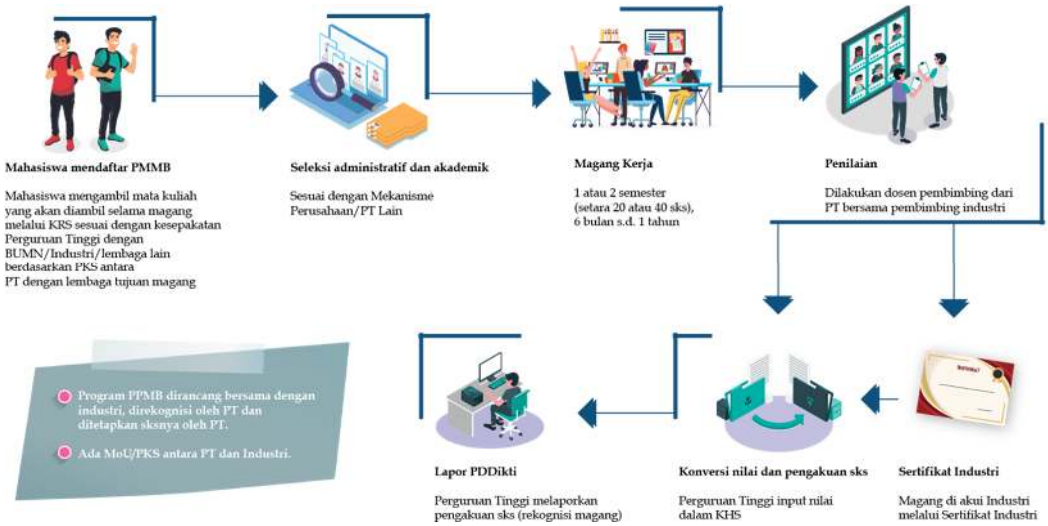
1. Mekanisme

    1) UMS RAPPANG membuat kesepakatan dalam bentuk dokumen kerja sama (MoU/SPK) dengan mitra antara lain proses pembelajaran, pengakuan kredit semester dan penilaian.

2) UMS RAPPANG menyusun program magang bersama mitra, baik isi/*content* dari program magang, kompetensi yang akan diperoleh mahasiswa, serta hak dan kewajiban ke dua belah pihak selama proses magang.
3) UMS RAPPANG menugaskan dosen pembimbing yang akan membimbing mahasiswa selama magang.
4) Bila dimungkinkan pembimbing melakukan kunjungan di tempat magang untuk monitoring dan evaluasi.
5) Dosen pembimbing bersama supervisor menyusun *logbook* dan melakukan penilaian capaian mahasiswa selama magang.
6) Pemantauan proses magang dapat dilakukan melalui Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.
7) Mitra magang bersama UMS RAPPANG, menyusun dan menyepakati program magang yang akan ditawarkan kepada mahasiswa.
8) Mitra magang menjamin proses magang yang berkualitas sesuai dokumen kerja sama (MoU/SPK).
9) Mitra magang menyediakan supervisor/mentor/coach yang mendampingi mahasiswa/ kelompok mahasiswa selama magang.
10) Mitra Magang memberikan hak dan jaminan sesuai peraturan perundangan (asuransi kesehatan, keselamatan kerja, honor magang, hak karyawan magang).
11) Supervisor mendampingi dan menilai kinerja mahasiswa selama magang, dan bersama dosen pembimbing memberikan penilaian.
12) Mahasiswa dengan persetujuan dosen pembimbing akademik mahasiswa mendaftar/ melamar dan mengikuti seleksi magang sesuai ketentuan tempat magang.
13) Mahasiswa mendapatkan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA) dan mendapatkan dosen pembimbing magang.
14) Mahasiswa melaksanakan kegiatan Magang sesuai arahan supervisor dan dosen pembimbing magang.
15) Mahasiswa mengisi logbook sesuai dengan aktivitas yang dilakukan.
16) Mahasiswa menyusun laporan kegiatan dan menyampaikan laporan kepada supervisor dan dosen pembimbing.
17) Dosen pembimbing dan supervisor memberikan pembekalan bagi mahasiswa sebelum berangkat magang.

18) Dosen pembimbing memberikan arahan dan tugas-tugas bagi mahasiswa selama proses magang. Supervisor menjadi mentor dan membimbing mahasiswa selama proses magang.
19) Dosen pembimbing bersama supervisor melakukan evaluasi dan penilaian atas hasil magang.

2. Proses Program Magang



Catatan: Topik magang yang dilakukan mahasiswa tidak harus sesuai dengan program studi/jurusan. Magang yang berjalan selama 1 semester wajib mendapatkan minimum 20 sks (tidak boleh kurang, tapi boleh lebih banyak). Hasil magang dicantumkan pada Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) dan atau rekognisi matakuliah.

Bobot SKS, Kesetaraan dan Penilaiannya

Fokus dari program merdeka belajar adalah pada capaian pembelajaran (*learning outcomes*). Kurikulum Pendidikan Tinggi pada dasarnya bukan sekedar kumpulan mata kuliah, tetapi merupakan rancangan serangkaian proses Pendidikan/pembelajaran untuk menghasilkan suatu *learning outcomes* (capaian pembelajaran). *A curriculum is broadly defined as the totality of student experiences that occur in the educational process*, (Kelly 2009).

Kegiatan merdeka belajar di Prodi Administrasi Publik menggunakan bentuk bebas (*free form*) dan atau *structured form* selama 6 bulan disetarakan dengan 20 SKS tanpa penyetaraan dan atau penyetaraan dengan mata kuliah. Dua puluh SKS tersebut dinyatakan dalam bentuk kompetensi yang diperoleh oleh mahasiswa selama mengikuti program tersebut, baik dalam kompetensi berupa keterampilan teknis (*hard skills*), maupun berupa keterampilan non teknis (*soft skills*) sesuai dengan capaian pembelajaran yang diinginkan.

Misalnya untuk bidang *Digitalisasi Pelayanan Publik*, contoh *hard skills* sebagai bagian dari capaian pembelajaran adalah: kecakapan manajemen media sosial, video editing, web & aplikasi development, dan desain grafis; sementara contoh *soft skills*-nya adalah: kemampuan berkomunikasi, kemampuan Kerjasama, kerja keras, kepemimpinan, kreativitas, negosiasi, motivasi diri, manajemen waktu, networking, dan pengambilan keputusan.

Sebagai contoh: Mahasiswa Magang di Industri selama 6 bulan bentuk *Free Form*.

Hard Skill • Manajemen Media Sosial (2 sks) • Video editing (3 sks) • Web & aplikasi Development (3 sks) • Desain grafis (2 SKS)
Soft Skill • Kemampuan berkomunikasi (1 sks) • Kemampuan bekerjasama (1 sks) • Kerja keras (1 sks) • Kepemimpinan (1 sks) • Kreativitas (1 sks) • Negosiasi (1 sks) • Motivasi diri (1 sks) • Manajemen waktu (1 sks) • Networking (1 sks)

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

• Pengambilan keputusan (1 sks)

Pengalaman/kompetensi yang diperoleh selama kegiatan magang dituliskan dalam bentuk portofolio sebagai SKPI (Surat Keterangan Pendamping Ijazah).

Sebagai contoh: Mahasiswa Magang di Industri selama 6 bulan bentuk *structured form*

Mahasiswa Prodi Administrasi Publik magang 6 bulan di Pemerintah Daerah akan setara dengan belajar mata kuliah:

Kebijakan Publik	3 sks
Manajemen Stratejik	3 sks
Akuntansi Sektor Publik	3 sks
Etika Administrasi Publik	3 sks
Analisis Kebijakan	3 sks
Ekologi Administrasi	3 sks
Manajemen Pemb. Sektoral dan Regional	3 sks

Selain kedua bentuk tersebut, dapat pula dirancang bentuk hibrida, gabungan antara bentuk bebas (*free-form*) dan terstruktur (*structured*).

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

B. Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan

Kualitas pendidikan dasar dan menengah di Indonesia masih sangat rendah (PISA 2018 peringkat Indonesia no 7 dari bawah). Jumlah satuan pendidikan di Indonesia sangat banyak dan beragam permasalahan baik satuan pendidikan formal, non formal maupun informal. Kegiatan pembelajaran dalam bentuk asistensi mengajar dilakukan oleh mahasiswa di satuan pendidikan seperti sekolah dasar, menengah, maupun atas. Sekolah tempat praktek mengajar dapat berada di lokasi kota maupun di daerah terpencil.

Tujuan program asistensi mengajar di satuan pendidikan antara lain: Memberikan kesempatan bagi mahasiswa yang memiliki minat dalam bidang pendidikan untuk

turut serta mengajarkan dan memperdalam ilmunya dengan cara menjadi guru di satuan pendidikan. Membantu meningkatkan pemerataan kualitas pendidikan, serta relevansi pendidikan dasar dan menengah dengan pendidikan tinggi dan perkembangan zaman ditawarkan pada semester 6, 7, dan 8.

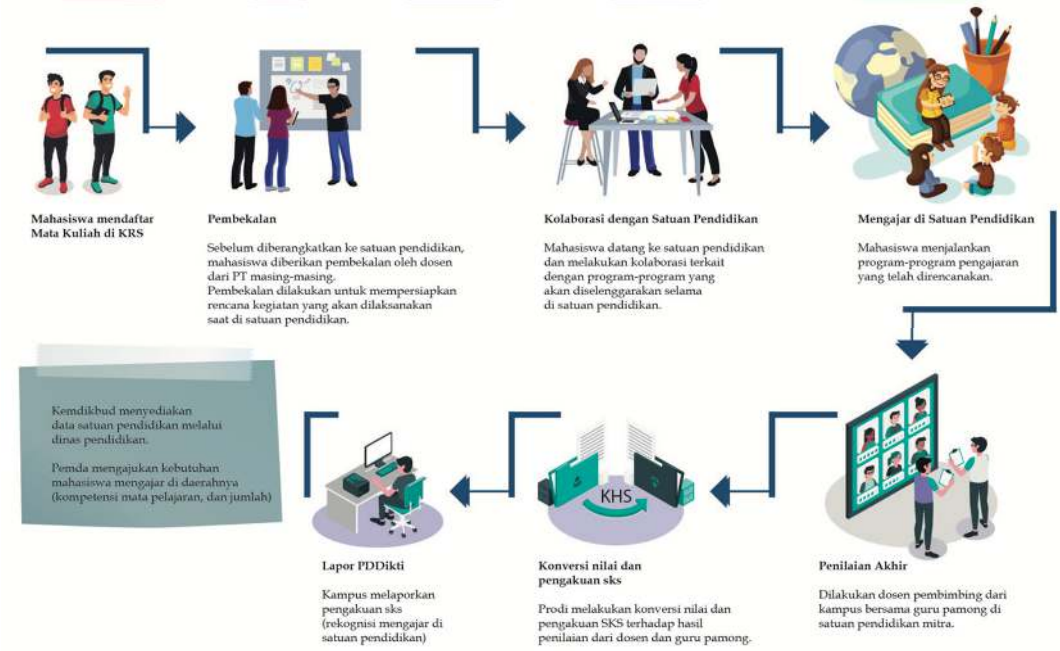
a. Mekanisme

1) UMS RAPPANG menyusun dokumen kerja sama (MoU/SPK) dengan mitra satuan pendidikan, izin dari dinas Pendidikan Kabupaten dan atau Provinsi, dan menyusun program bersama satuan Pendidikan setempat TK, SD, SLTP dan SLTA.
2) Program ini dapat dilakukan melalui kerjasama dengan program Indonesia Mengajar, Forum Gerakan Mahasiswa Mengajar Indonesia (FGMMI), dan program-program lain yang direkomendasikan oleh Kemendikbud.
3) UMS RAPPANG Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengikuti mengajar program di satuan pendidikan formal maupun non-formal.
4) Data satuan pendidikan dapat diperoleh dari Kemendikbud maupun dari Dinas Pendidikan setempat. Kebutuhan jumlah tenaga asisten pegajar dan mata pelajarannya didasarkan pada kebutuhan masing-masing pemerintah daerah melalui dinas pendidikan provinsi/kota.
5) UMS RAPPANG menugaskan dosen pembimbing untuk melakukan pendampingan, pelatihan, monitoring, serta evaluasi terhadap kegiatan mengajar di satuan pendidikan yang dilakukan oleh mahasiswa.
6) UMS RAPPANG Melakukan penyetaraan/rekognisi jam kegiatan mengajar di satuan pendidikan untuk diakui sebagai SKS.
7) Melaporkan hasil kegiatan belajar ke Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi melalui Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.
8) Mitra Sekolah/Satuan Pendidikan menjamin kegiatan mengajar di satuan pendidikan yang diikuti mahasiswa sesuai dengan kesepakatan dalam kontrak kerja sama.
9) Mitra Sekolah/Satuan Pendidikan menunjuk guru pamong/pendamping mahasiswa yan melakukan kegiatan mengajar di satuan pendidikan.

UMS RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

10) Mitra Sekolah/Satuan Pendidikan bersama-sama dosen pembimbing melakukan monitoring dan evaluasi atas kegiatan yang diikuti oleh mahasiswa.
11) Mitra Sekolah atau Satuan Pendidikan memberikan nilai untuk direkognisi menjadi SKS mahasiswa.
12) Mahasiswa dengan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA) mahasiswa mendaftarkan dan mengikuti seleksi asisten mengajar di satuan pendidikan.
13) Mahasiswa melaksanakan kegiatan asistensi mengajar di satuan Pendidikan di bawah bimbingan dosen pembimbing.
14) Mahasiswa mengisi *logbook* sesuai dengan aktivitas yang dilakukan.
15) Mahasiswa menyusun laporan kegiatan dan menyampaikan laporan dalam bentuk presentasi.

b. Proses Program Asistensi Mengajar



Bobot SKS, Kesetaraan dan Penilaiannya

Kegiatan merdeka belajar di Prodi Administrasi Publik menggunakan bentuk bebas (*free form*) selama 6 bulan disetarakan dengan 20 SKS tanpa penyetaraan dengan mata kuliah. Dua puluh SKS tersebut dinyatakan dalam bentuk kompetensi yang diperoleh oleh mahasiswa selama mengikuti program tersebut, baik dalam

kompetensi berupa keterampilan teknis (*hard skills*), maupun berupa keterampilan non teknis (*soft skills*) sesuai dengan capaian pembelajaran yang diinginkan. Misalnya untuk bidang Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dalam bidang administrasi publik, contoh *hard skills* sebagai bagian dari capaian pembelajaran adalah: praktik mengajar, pendampingan perencanaan proyek, implementasi, assessment, dan evaluasi yang dilakukan oleh satuan pendiddikan; sementara contoh *soft skills*-nya adalah: kemampuan berkomunikasi, kemampuan Kerjasama, kerja keras, kepemimpinan, kreativitas, negosiasi, motivasi diri, manajemen waktu, networking, dan pengambilan keputusan.

Sebagai contoh: Mahasiswa Program Asistensi Mengajar selama 6 bulan bentuk *Free Form*. Pengalaman/kompetensi yang diperoleh selama kegiatan program asistensi mengajar dituliskan dalam bentuk portofolio sebagai SKPI (surat keterangan pendamping ijazah).

Hard Skill • Praktik Mengajar (2 sks) • Perencanaan Proyek (2 sks) • Implementasi Proyek (2 sks) • Assessment Proyek (2 SKS) • Evaluasi Proyek (2 sks)
Soft Skill • Kemampuan berkomunikasi (1 sks) • Kemampuan bekerjasama (1 sks) • Kerja keras (1 sks) • Kepemimpinan (1 sks) • Kreativitas (1 sks) • Negoisasi (1 sks) • Motivasi diri (1 sks) • Manajemen waktu (1 sks) • Networking (1 sks) • Pengambilankeputusan (1 sks)

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

C. Penelitian/Riset

Bagi mahasiswa yang memiliki *passion* menjadi peneliti, merdeka belajar dapat diwujudkan dalam bentuk kegiatan penelitian di Lembaga riset/pusat studi. Melalui penelitian mahasiswa dapat membangung cara berpikir kritis, hal yang sangat dibutuhkan untuk berbagai rumpun keilmuan pada jenjang pendidikan tinggi. Dengan kemampuan berpikir kritis mahasiswa akan lebih mendalami, memahami, dan mampu melakukan metode riset secara lebih baik. Bagi mahasiswa yang memiliki minat dan keinginan berprofesi dalam bidang riset, peluang untuk magang di laboratorium pusat riset merupakan dambaan mereka. Selain itu, Laboratorium/ Lembaga riset terkadang kekurangan asisten peneliti saat mengerjakan proyek riset yang berjangka pendek (1 semester – 1 tahun).

Tujuan program penelitian/riset antara lain: Penelitian mahasiswa diharapkan dapat ditingkatkan mutunya. Selain itu, pengalaman mahasiswa dalam proyek riset yang besar akan memperkuat *pool talent* peneliti secara topikal. Mahasiswa mendapatkan kompetensi penelitian melalui pembimbingan langsung oleh peneliti di lembaga riset/pusat studi. Meningkatkan ekosistem dan kualitas riset di laboratorium dan lembaga riset. Indonesia dengan memberikan sumber daya peneliti dan regenerasi peneliti sejak dini, program ini ditawarkan pada semester 6,7, dan 8.

UMS RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

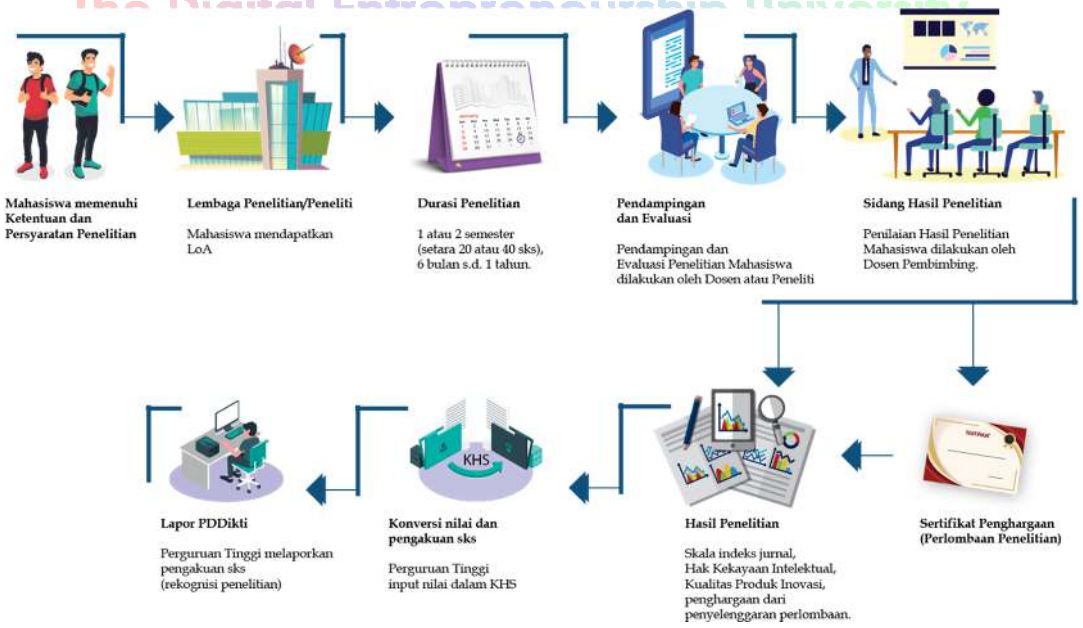
a. Mekanisme

1) UMS RAPPANG membuat kesepakatan dalam bentuk dokumen kerja sama (MoU/SPK) dengan mitra dari lembaga riset/laboratorium riset.
2) UMS RAPPANG memberikan hak kepada mahasiswa untuk mengikuti seleksi hingga evaluasi program riset di lembaga/laboratorium riset di luar kampus.
3) UMS RAPPANG menunjuk dosen pembimbing untuk melakukan pembimbingan, pengawasan, serta bersama-sama dengan peneliti di lembaga/laboratorium riset untuk memberikan nilai.
4) Dosen bersama-sama dengan peneliti menyusun form *logbook*.

5) Melakukan evaluasi akhir dan penyetaraan kegiatan riset di lembaga/ laboratorium menjadi mata kuliah yang relevan (SKS) serta program berkesinambungan.
6) UMS RAPPANG menyusun pedoman teknis kegiatan pembelajaran melalui penelitian/riset.
7) UMS RAPPANG melaporkan hasil kegiatan belajar ke Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi melalui Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.
8) Mitra menjamin terselenggaranya kegiatan riset mahasiswa di lembaga mitra sesuai dengan kesepakatan.
9) Mitra menunjuk pendamping untuk mahasiswa dalam menjalankan riset.
10) Mitra bersama-sama dengan dosen pendamping melakukan evaluasi dan penilaian terhadap proyek riset yang dilakukan oleh mahasiswa.
11) Mahasiswa dengan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA), mahasiswa mendaftarkan diri untuk program asisten riset.
12) Mahasiswa melaksanakan kegiatan riset sesuai dengan arahan dari Lembaga riset/pusat studi tempat melakukan riset.
13) Mahasiswa mengisi *logbook* sesuai dengan aktivitas yang dilakukan.
14) Mahasiswa menyusun laporan kegiatan dan menyampaikan laporan dalam bentuk laporan penelitian/skripsi atau publikasi ilmiah.

UMS RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

b. Proses Program Penelitian/Riset



Kegiatan merdeka belajar di Prodi Administrasi Publik menggunakan bentuk bebas (*free form*) dan atau *structured form* selama 6 bulan disetarakan dengan 20 SKS tanpa penyetaraan dan atau penyetaraan dengan mata kuliah. Dua puluh SKS tersebut dinyatakan dalam bentuk kompetensi yang diperoleh oleh mahasiswa selama mengikuti program tersebut, baik dalam kompetensi berupa keterampilan teknis (*hard skills*), maupun berupa keterampilan non teknis (*soft skills*) sesuai dengan capaian pembelajaran yang diinginkan.

Misalnya untuk bidang *Joint Riset dan Publikasi*, contoh *hard skills* sebagai bagian dari capaian pembelajaran adalah: desain penelitian, mengoperasikan teknologi dalam penelitian, kemampuan menulis, kemampuan menjalankan riset, keterampilan dalam pengolahan data; sementara contoh *soft skills*-nya adalah: kemampuan berkomunikasi, kemampuan Kerjasama, kerja keras, kepemimpinan, kreativitas, negosiasi, motivasi diri, manajemen waktu, networking, dan pengambilan keputusan.

Sebagai contoh: Mahasiswa riset selama 6 bulan bentuk *Free Form*. Pengalaman/kompetensi yang diperoleh selama kegiatan riset dituliskan dalam bentuk portofolio sebagai SKPI (surat keterangan pendamping ijazah).

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

Hard Skill • Desain Penelitian (2 sks) • Mengoperasikan teknologi dalam penelitian (2 sks) • Kemampuan Menulis (2 sks) • Kemampuan menjalankan sebuah riset (2 SKS) • Keterampilan dalam pengolahan data (2 sks)
Soft Skill • Kemampuan berkomunikasi (1 sks) • Kemampuan bekerjasama (1 sks) • Kerja keras (1 sks) • Kepemimpinan (1 sks) • Kreativitas (1 sks)

- Negoisasi (1 sks)
- Motivasi diri (1 sks)
- Manajemen waktu (1 sks)
- Networking (1 sks)
- Pengambilan keputusan (1 sks)

Sebagai contoh: Mahasiswa Prodi Administrasi Publik melakukan penelitian/riset selama 6 bulan dalam bentuk *structured form* akan setara dengan belajar mata kuliah:

Metode Penelitian Administrasi	3 sks
Metode Penelitian Sosial	3 sks
Pembimbingan dan Seminar Proposal	3 sks
Analisis Kebijakan	3 sks
Ekologi Administrasi	3 sks
Skripsi	6 sks

Selain kedua bentuk tersebut, dapat pula dirancang bentuk hibrida, dalam bentuk terstruktur (*structured*).

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

D. Proyek Kemanusiaan

Indonesia banyak mengalami bencana alam, baik berupa gempa bumi, erupsi gunung berapi, tsunami, bencana hidrologi, dsb. Perguruan tinggi selama ini banyak membantu mengatasi bencana melalui program-program kemanusiaan. Pelibatan mahasiswa selama ini bersifat *voluntary* dan hanya berjangka pendek. Selain itu, banyak lembaga Internasional (UNESCO, UNICEF, WHO, dsb) yang telah melakukan kajian mendalam dan membuat *pilot project* pembangunan di Indonesia maupun negara berkembang lainnya. Mahasiswa dengan jiwa muda, kompetensi ilmu, dan minatnya dapat menjadi *"foot soldiers"* dalam proyek-proyek kemanusiaan dan pembangunan lainnya baik di Indonesia maupun di luar negeri.

Tujuan program proyek kemanusiaan antara lain: Menyiapkan mahasiswa unggul yang menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika. Melatih mahasiswa memiliki kepekaan sosial untuk menggali dan menyelami permasalahan yang ada serta turut memberikan solusi sesuai dengan minat dan keahliannya masing-masing. Program proyek kemanusiaan ditawarkan pada semester 6, 7, dan 8.

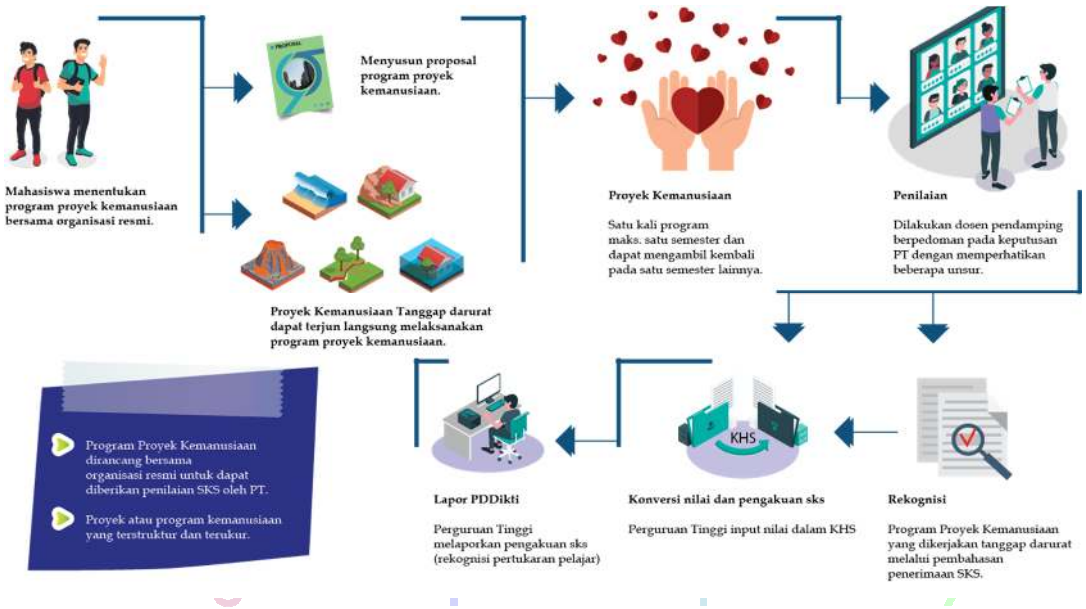
a. Mekanisme

1) UMS RAPPANG membuat kesepakatan dalam bentuk dokumen kerja sama (MoU/SPK) dengan mitra baik dalam negeri (Pemda, PMI, BPBD, BNPB, dll) maupun dari lembaga luar negeri (UNESCO, UNICEF, WHO, UNOCHA, UNHCR, LAZISMU, RGC MUH, dll).
2) UMS RAPPANG Menunjuk dosen pendamping untuk melakukan pendampingan, pengawasan, penilaian dan evaluasi terhadap kegiatan proyek kemanusiaan yang dilakukan mahasiswa.
3) Dosen bersama lembaga mitra menyusun form *logbook*.
4) UMS RAPPANG melakukan evaluasi akhir dan penyetaraan kegiatan proyek kemanusiaan mahasiswa menjadi mata kuliah yang relevan (SKS), serta program berkesinambungan.
5) UMS RAPPANG menyusun pedoman teknis kegiatan pembelajaran melalui proyek kemanusiaan.
6) Melaporkan hasil kegiatan belajar ke Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi melalui Pangkalan Data Pendidikan Tinggi.
7) Mitra menjamin kegiatan kemanusiaan yang diikuti mahasiswa sesuai dengan kesepakatan dalam dokumen kerja sama (MoU/SPK).
8) Mitra menjamin pemenuhan hak dan keselamatan mahasiswa selama mengikuti proyek kemanusiaan.
9) Mitra menunjuk supervisor/mentor dalam proyek kemanusiaan yang diikuti oleh mahasiswa.
10) Mitra melakukan monitoring dan evaluasi bersama dosen pembimbing atas kegiatan yang diikuti oleh mahasiswa.
11) Mitra memberikan nilai untuk direkognisi menjadi SKS mahasiswa.

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

12) Mahasiswa dengan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA), mahasiswa mendaftarkan diri untuk mengikuti program kemanusiaan.
13) Mahasiswa melaksanakan kegiatan proyek (relawan) kemanusiaan di bawah bimbingan dosen pembimbing dan supervisor/mentor lapangan.
14) Mahasiswa mengisi logbook sesuai dengan aktivitas yang dilakukan.
15) Mahasiswa menyusun laporan kegiatan dan menyampaikan laporan dalam bentuk publikasi atau presentasi

b. Proses Program Proyek Kemanusiaan



Kegiatan merdeka belajar di Prodi Administrasi Publik menggunakan bentuk bebas (*free form*) dan atau *structured form* selama 6 bulan disetarakan dengan 20 SKS tanpa penyetaraan dan atau penyetaraan dengan mata kuliah. Dua puluh SKS tersebut dinyatakan dalam bentuk kompetensi yang diperoleh oleh mahasiswa selama mengikuti program tersebut, baik dalam kompetensi berupa keterampilan teknis (*hard skills*), maupun berupa keterampilan non teknis (*soft skills*) sesuai dengan capaian pembelajaran yang diinginkan.

Misalnya untuk bidang Bencana Alam, contoh *hard skills* sebagai bagian dari capaian pembelajaran adalah: Business Process, Task Force, Technical, Initiation, Planning, Forecasting and Strategic Thinking, Scheduling, Cost and Budgeting,

Project Control, Tracking and Monitoring, Risk Management; sementara contoh *soft skills*-nya adalah: kemampuan berkomunikasi, kemampuan Kerjasama, kerja keras, kepemimpinan, kreativitas, negosiasi, motivasi diri, manajemen waktu, networking, dan pengambilan keputusan.

Sebagai contoh: Mahasiswa Administrasi Publik mengambil MBKM Proyek Kemanusiaan selama 6 bulan bentuk *Free Form*. Pengalaman/kompetensi yang diperoleh selama kegiatan dituliskan dalam bentuk portofolio sebagai SKPI (surat keterangan pendamping ijazah).

Hard Skill • Business Process (1 sks) • Task Force (1 sks) • Technical (1 sks) • Initiation (1 SKS) • Planning, Forecasting and Strategic Thinking (1 sks) • Scheduling (1 sks) • Cost and Budgeting (1 sks) • Project Control (1 sks) • Tracking and Monitoring (1 sks) • Risk Management (1 sks)
Soft Skill • Kemampuan berkomunikasi (1 sks) • Kemampuan bekerjasama (1 sks) • Kerja keras (1 sks) • Kepemimpinan (1 sks) • Kreativitas (1 sks) • Negoisasi (1 sks) • Motivasi diri (1 sks) • Manajemen waktu (1 sks) • Networking (1 sks) • Pengambilan keputusan (1 sks)

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

Sebagai contoh: Mahasiswa Administrasi Publik melakukan proyek kemanusiaan selama 6 bulan dalam bentuk *structured form* akan setara dengan belajar mata kuliah:

Kebijakan Publik	3 sks
Manajemen Stratejik	3 sks
Akuntansi Sektor Publik	3 sks
Etika Administrasi Publik	3 sks
Analisis Kebijakan	3 sks
Ekologi Administrasi	3 sks
Manajemen Pemb. Sektoral dan Regional	3 sks

Selain kedua bentuk tersebut, dapat pula dirancang bentuk hibrida, gabungan antara bentuk bebas (*free-form*) dan terstruktur (*structured*).

E. Kegiatan Wirausaha

Berdasarkan Global Entrepreneurship Index (GEI) pada tahun 2018, Indonesia hanya memiliki skor 21% wirausahawan dari berbagai bidang pekerjaan, atau peringkat 94 dari 137 negara yang disurvei. Sementara menurut riset darn IDN Research Institute tahun 2019, 69,1% millennial di Indonesia memiliki minat untuk berwirausaha. Sayangnya, potensi wirausaha bagi generasi milenial tersebut belum dapat dikelola dengan baik selama ini. Kebijakan Kampus Merdeka mendorong pengembangan minat wirausaha mahasiswa dengan program kegiatan belajar yang sesuai.

Tujuan program kegiatan wirausaha antara lain: Memberikan mahasiswa yang memiliki minat berwirausaha untuk mengembangkan usahanya lebih dini dan terbimbing. Menangani permasalahan pengangguran yang menghasilkan pengangguran intelektual dari kalangan sarjana.

Kegiatan pembelajaran dalam bentuk wirausaha baik yang belum maupun sudah ditetapkan dalam kurikulum program studi. Persyaratan diatur dalam pedoman

akademik yang dikeluarkan oleh Perguruan Tinggi. Adapun untuk mekanisme pelaksanaan kegiatan wirausaha adalah sebagai berikut. Kegiatan wirausaha dilaksanakan pada semester 6, 7, dan 8.

a. Mekanisme

1) UMS RAPPANG menyususn program kewirausahaan mahasiswa, dengan menyusun silabus kegiatan wirausaha yang dapat memenuhi 20 SKS/semester atau 40 SKS/tahun.
2) Program tersebut bisa merupakan kombinasi beberapa mata kuliah dari berbagai program studi yang ditawarkan oleh Fakultas yang ada di dalam perguruan tinggi maupun di luar perguruan tinggi, termasuk kursus/*micro-credentials* yang ditawarkan melalui pembelajaran daring maupun luring.
3) Untuk penilaian program kewirausahaan dapat disusun rubrik asesmen atau ukuran keberhasilan capaian pembelajaran. Misalnya bila mahasiswa berhasil membuat start up di akhir program maka mahasiswa mendapatkan nilai A dengan bobot 20 SKS/40 SKS.
4) Selama mengikuti program wirausaha, mahasiswa dibimbing oleh dosen pembimbing, mentor pakar wirausaha/pengusaha yang telah berhasil.
5) UMS RAPPANG memiliki pusat inkubasi diharapkan mengintegrasikan program ini dengan pusat tersebut. Bagi yang belum memiliki dapat bekerja sama dengan pusat-pusat inkubasi dan akselerasi bisnis.
6) UMS RAPPANG bekerja sama dengan institusi mitra dalam menyediakan sistem pembelajaran kewirausahaan yang terpadu dengan praktik langsung. Sistem pembelajaran ini dapat berupa fasilitasi pelatihan, pendampingan, dan bimbingan dari mentor/pelaku usaha.
7) UMS RAPPANG menyusun pedoman teknis kegiatan pembelajaran melalui wirausaha.
8) Mahasiswa dengan persetujuan dosen pembimbing akademik (DPA), mahasiswa mendaftarkan program kegiatan wirausaha.
9) Dengan bimbingan pusat inkubasi atau dosen pembimbing kewirausahaan/mentor, mahasiswa menyusun proposal kegiatan wirausaha.

UMS RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

10) Mahasiswa melaksanakan kegiatan wirausaha di bawah bimbingan dosen pembimbing atau mentor kewirausahaan.
11) Mahasiswa menyampaikan hasil kegiatan wirausaha dan menyampaikan laporan dalam bentuk presentasi.

Tabel 4.1. Contoh Capaian Pembelajaran Mahasiswa Administrasi Publik yang Mengikuti Kegiatan Wirausaha (*Free Form*)

Hard Skill • Manajemen Data (2 sks) • Kemampuan Memahami Basis Pelanggan (3 sks) • Pengetahuan Produk (3 sks) • Pengetahuan Finansial (2 SKS)
Soft Skill • Kemampuan berkomunikasi (1 sks) • Kemampuan bekerjasama (1 sks) • Kerja keras (1 sks) • Kepemimpinan (1 sks) • Kreativitas (1 sks) • Negosiasi (1 sks) • Motivasi diri (1 sks) • Manajemen waktu (1 sks) • Networking (1 sks) • Pengambilan keputusan (1 sks)

UNS RAPPANG The Digital Entrepreneurship University

Tabel 4.1. Contoh Capaian Pembelajaran Mahasiswa Administrasi Publik yang Mengikuti Kegiatan Wirausaha (*Hybrid Form*)

Prodi	CPL Wirausaha	Ekuivalensi Matakuliah	Jumlah SKS
Administrasi Publik	Mampu melakukan praktik awal	Matakuliah Kewirausahaan	3
		Manajemen Data	2

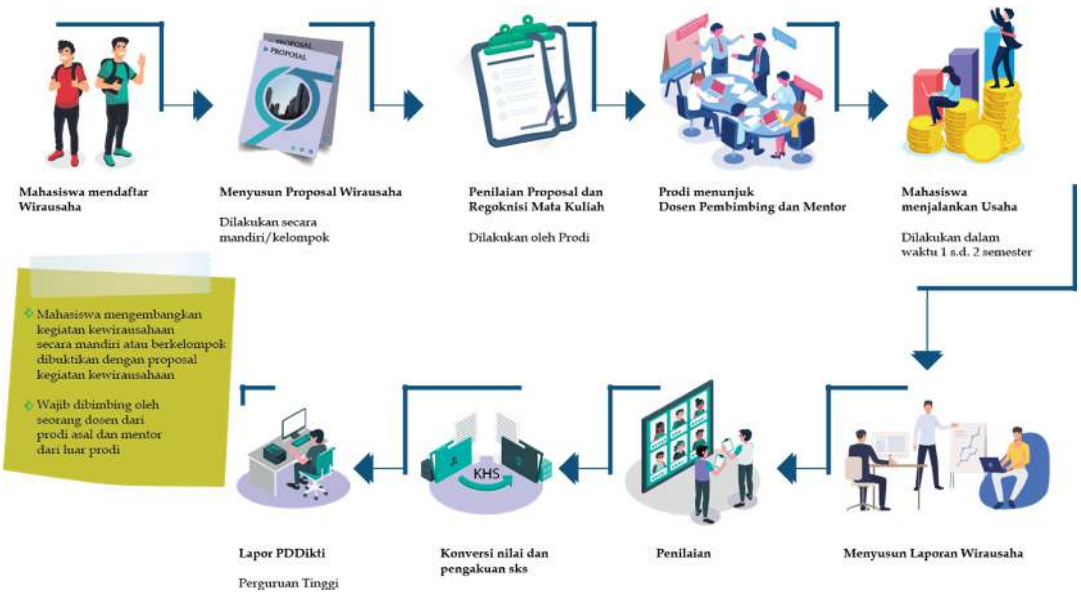
	wirausaha dengan pemahaman konsep wirausaha komprehensif	Kemampuan Memahami Basis Pelanggan	2
		Pemasaran Digital	3
		Wirausaha 1. Desain wirausaha dan presentasi 2. Praktik wirausaha 3. Laporan pelaksanaan wirusaha dan presentasi	 3 4 3
Jumlah		6 sks	20

Penjelasan Tabel 4.1.

Mahasiswa Prodi Administrasi Publik mengambil bentuk kegiatan pembelajaran berupa Kewirausahaan untuk menambah kompetensinya di bidang wirausaha. Kompetensi yang juga akan dicapai melalui serangkaian proses kegiatan pembelajaran matakuliah kewirausahaan ini sesuai dengan CPL, proses pencapaian CPL tersebut dapat diekuivalensikan kedalam mata kuliah Kewirausahaan. Namun ditambahkan dengan *Hard Skill* manajemen data, kemampuan memahami basis pelanggan, Pemasaran Digital, Desain Wirausaha dan Presentasi, Praktik Wirausaha, serta Laporan Wirausaha dan Presentasi yang setara dengan 20 SKS.

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

b. Proses Program Wirausaha



F. Studi/Proyek Independen

Banyak mahasiswa yang memiliki passion untuk mewujudkan karya besar yang dilombakan di tingkat internasional atau karya dari ide yang inovatif. Idealnya, studi/ proyek independen dijalankan untuk menjadi pelengkap dari kurikulum yang sudah diambil oleh mahasiswa. Perguruan tinggi atau fakultas juga dapat menjadikan studi independen untuk melangkapi topik yang tidak termasuk dalam jadwal perkuliahan, tetapi masih tersedia dalam silabus program studi atau fakultas. Kegiatan proyek independent dapat dilakukan dalam bentuk kerja kelompok lintas disiplin keilmuan.

Tujuan program studi/proyek independen antara lain: Mewujudkan gagasan mahasiswa dalam mengembangkan produk inovatif yang menjadi gagasannya. Menyelenggarakan pendidikan berbasis riset dan pengembangan (R&D). Meningkatkan prestasi mahasiswa dalam ajang nasional dan internasional.

Studi/proyek independen dapat menjadi pelengkap atau pengganti mata kuliah yang harus diambil ditawarkan pada semester 6, 7, dan 8. Ekuivalensi kegiatan studi independen ke dalam mata kuliah dihitung berdasarkan kontribusi dan peran mahasiswa yang dibuktikan dalam aktivitas di bawah koordinasi dosen

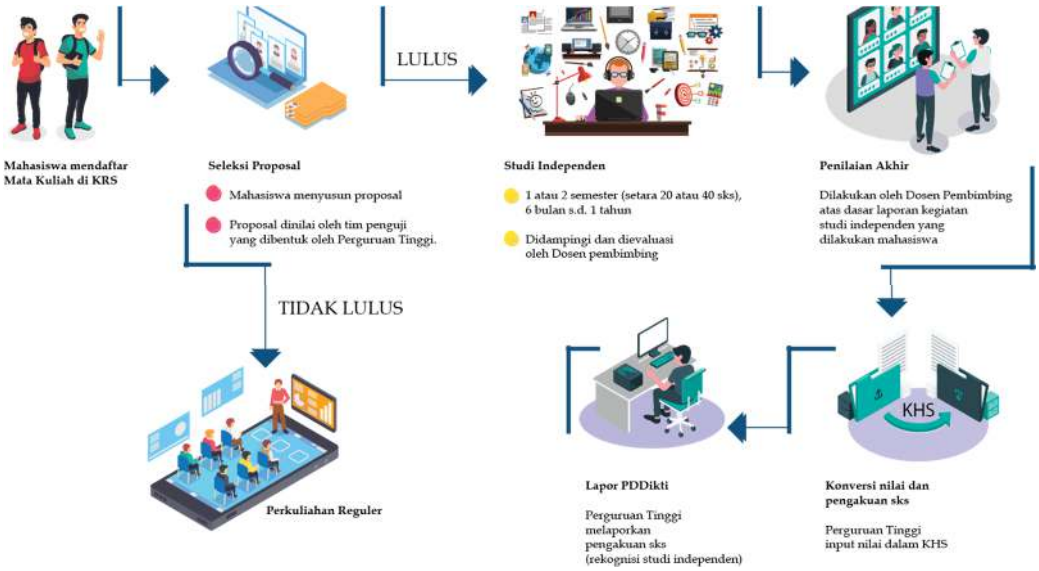
pembimbing. Adapun untuk mekanisme pelaksanaan kegiatan studi/proyek independen adalah sebagai berikut.

a. Mekanisme

1) UMS RAPPANG menyediakan tim dosen pendamping untuk proyek independen yang diajukan oleh tim mahasiswa sesuai dengan keahlian dari topik proyek independen yang diajukan.
2) UMS RAPPANG memfasilitasi terbentuknya sebuah tim proyek independen yang terdiri dari mahasiswa lintas disiplin.
3) UMS RAPPANG menilai kelayakan proyek independen yang diajukan.
4) UMS RAPPANG menyelenggarakan bimbingan, pendampingan, serta pelatihan dalam proses proyek independen yang dijalankan oleh tim mahasiswa.
5) UMS RAPPANG menyelenggarakan evaluasi dan penilaian dari proyek independen mahasiswa untuk disetarakan menjadi mata kuliah yang relevan (SKS).
6) Mahasiswa mendapatkan persetujuan Dosen Pembimbing Akademik (DPA).
7) Mahasiswa membuat proposal kegiatan Studi Independen lintas disiplin.
8) Mahasiswa melaksanakan kegiatan Studi Independen.
9) Mahasiswa menghasilkan produk atau mengikuti lomba tingkat nasional atau internasional.
10) Mahasiswa menyusun laporan kegiatan dan menyampaikan laporan dalam bentuk presentasi

UMS RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

b. Proses Program Studi/Proyek Independen



Kegiatan merdeka belajar di Prodi Administrasi Publik dalam bentuk proyek independent menggunakan bentuk bebas (*free form*) selama 6 bulan disetarakan dengan 20 SKS tanpa penyetaraan dengan mata kuliah. Dua puluh SKS tersebut dinyatakan dalam bentuk kompetensi yang diperoleh oleh mahasiswa selama mengikuti program tersebut, baik dalam kompetensi berupa keterampilan teknis (*hard skills*), maupun berupa keterampilan non teknis (*soft skills*) sesuai dengan capaian pembelajaran yang diinginkan.

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

Misalnya untuk bidang Perancangan *Start up*, contoh *hard skills* sebagai bagian dari capaian pembelajaran adalah: Business Process, Task Force, Technical, Initiation, Planning, Forecasting and Strategic Thinking, Scheduling, Cost and Budgeting, Project Control, Tracking and Monitoring, Risk Management; sementara contoh *soft skills*-nya adalah: kemampuan berkomunikasi, kemampuan Kerjasama, kerja keras, kepemimpinan, kreativitas, negosiasi, motivasi diri, manajemen waktu, networking, dan pengambilan keputusan.

Sebagai contoh: Mahasiswa Administrasi Publik mengambil MBKM Proyek independent selama 6 bulan bentuk *Free Form*. Pengalaman/kompetensi yang diperoleh selama kegiatan dituliskan dalam bentuk portofolio sebagai SKPI (surat keterangan pendamping ijazah).

Hard Skill • Business Process (1 sks) • Task Force (1 sks) • Technical (1 sks) • Initiation (1 SKS) • Planning, Forecasting and Strategic Thinking (1 sks) • Scheduling (1 sks) • Cost and Budgeting (1 sks) • Project Control (1 sks) • Tracking and Monitoring (1 sks) • Risk Management (1 sks)
Soft Skill • Kemampuan berkomunikasi (1 sks) • Kemampuan bekerjasama (1 sks) • Kerja keras (1 sks) • Kepemimpinan (1 sks) • Kreativitas (1 sks) • Negoisasi (1 sks) • Motivasi diri (1 sks) • Manajemen waktu (1 sks) • Networking (1 sks) • Pengambilan keputusan (1 sks)

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

G. Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik

Kuliah Kerja Nyata Tematik (KKNT) merupakan suatu bentuk pendidikan dengan cara memberikan pengalaman belajar kepada mahasiswa untuk hidup di tengah masyarakat di luar kampus, yang secara langsung bersama-sama masyarakat mengidentifikasi potensi dan menangani masalah sehingga diharapkan mampu

mengembangkan potensi desa/daerah dan meramu solusi untuk masalah yang ada di desa. Kegiatan KKNT diharapkan dapat mengasah *softskill* kemitraan, kerjasama tim lintas disiplin/keilmuan (lintas kompetensi), dan *leadership* mahasiswa dalam mengelola program pembangunan di wilayah perdesaan. Sejauh ini perguruan tinggi sudah menjalankan program KKNT, hanya saja Satuan Kredit Semesternya (SKS) belum bisa atau dapat diakui sesuai dengan program kampus merdeka yang pengakuan kreditnya setara 6 – 12 bulan atau 20 – 40 SKS, dengan pelaksanaannya berdasarkan beberapa model. Diharapkan juga setelah pelaksanaan KKNT, mahasiswa dapat menuliskan hal-hal yang dilakukannya beserta hasilnya dalam bentuk tugas akhir.

Pelaksanaan KKNT dilakukan untuk mendukung kerja sama bersama Kementerian Desa PDTT serta Kementerian/stakeholder lainnya. Pemerintah melalui Kementerian Desa PDTT menyalurkan dana desa 1 milyar per desa kepada sejumlah 74.957 desa di Indonesia, yang berdasarkan data Indeks Desa Membangun (IDM) tahun 2019, terdapat desa sangat tertinggal sebanyak 6.549 dan desa tertinggal 20.128. Pelaksanaan KKNT dapat dilakukan pada desa sangat tertinggal, tertinggal dan berkembang, yang sumber daya manusianya belum memiliki kemampuan perencanaan pembangunan dengan fasilitas dana yang besar tersebut. Sehingga efektivitas penggunaan dana desa untuk menggerakkan pertumbuhan ekonomi masih perlu ditingkatkan, salah satunya melalui mahasiswa yang dapat menjadi sumber daya manusia yang lebih memberdayakan dana desa.

Tujuan program membangun desa/kuliah kerja nyata antara lain: Kehadiran mahasiswa selama 6 – 12 bulan dapat memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan keterampilan yang dimilikinya bekerjasama dengan banyak pemangku kepentingan di lapangan. Membantu percepatan pembangunan di wilayah pedesaan bersama dengan Kementerian Desa PDTT.

Manfaat program membangun desa/kuliah kerja nyata antara lain:

1) Mahasiswa mampu melihat potensi desa, mengidentifikasi masalah dan mencari solusi untuk meningkatkan potensi dan menjadi desa mandiri.

2) Mahasiswa mampu berkolaborasi menyusun dan membuat Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes), Rencana Kegiatan Pembangunan Desa (RKPDes), dan program strategis lainnya di desa bersama Dosen Pendamping, Pemerintah Desa, Penggerak Swadaya Masyarakat (PSM), Kader Pemberdayaan Masyarakat Desa (KPMD), pendamping lokal desa, dan unsur masyarakat.
3) Mahasiswa dapat mengaplikasikan ilmu yang dimiliki secara kolaboratif bersama dengan Pemerintah Desa dan unsur masyarakat untuk membangun desa.
4) Mahasiswa mampu memanfaatkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan keterampilan yang dimilikinya di lapangan yang disukainya.
5) UMS RAPPANG memberikan umpan balik bagi perguruan tinggi tentang ilmu pengetahuan dan teknologi yang dibutuhkan secara nyata oleh masyarakat.
6) Menjadi sarana bagi UMS RAPPANG dalam membentuk jejaring atau mitra strategis dalam membantu pembangunan desa.
7) Menjadi sarana pengembangan tri dharma perguruan tinggi.
8) Menjadi sarana aktualisasi dosen dalam pengembangan ilmu pengetahuan.
9) Desa Memperoleh bantuan pemikiran dan tenaga dari tenaga terdidik untuk menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Desa (RPJMDes) dan Rencana Kegiatan Pembangunan Desa (RKPDes).
10) Desa terbantu perubahan/perbaikan tata kelola desa.
11) Memacu terbentuknya tenaga muda yang diperlukan dalam pemberdayaan masyarakat desa.
12) Membantu pengayaan wawasan masyarakat terhadap pembangunan desa.
13) Percepatan pembangunan di wilayah pedesaan. Peningkatan kapasitas Bumdes dalam ragam wira usaha yang bisa diciptakan oleh desa.

Selain persyaratan umum yang terdapat pada pelaksanaan kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka di atas, untuk kegiatan KKNT terdapat persyaratan tambahan yang harus dipenuhi oleh mahasiswa, yaitu:

1) Mahasiswa telah menyelesaikan proses pembelajaran setelah semester 6.

2) Dilakukan secara berkelompok, anggota berjumlah ± 10 orang per kelompok dan atau sesuai kebutuhan desa, dan bersifat multidisiplin (asal prodi/fakultas/kluster yang berbeda).
3) Peserta wajib tinggal di komunitas atau wajib "live in" di lokasi yang telah ditentukan.
4) Sehat jasmani dan rohani serta tidak sedang hamil bagi wanita.
5) IPK minimal 3.00 sampai dengan semester 5.
6) Ketentuan lain dapat diatur oleh UMS RAPPANG.

a. Mekanisme

1) UMS RAPPANG menjalin kerja sama dengan pihak Kementerian Desa PDTT, serta Kemdikbud dalam penyelenggaraan program proyek di desa atau menjalin kerja sama langsung dengan pemerintah daerah untuk penyelenggaraan program proyek di desa.
2) UMS RAPPANG mengelola pendaftaran dan penempatan mahasiswa ke desa tujuan.
3) UMS RAPPANG menugaskan dosen pembimbing yang akan membimbing mahasiswa selama KKNT.
4) Bila dimungkinkan pembimbing melakukan kunjungan di lokasi KKNT untuk monitoring dan evaluasi.
5) UMS RAPPANG memberangkatkan dan memulangkan mahasiswa dari kampus ke lokasi penempatan program.
6) UMS RAPPANG memberikan pembekalan, pemeriksaan kesehatan, dan menyediakan jaminan kesehatan dan keselamatan kepada mahasiswa calon peserta KKNT.
7) UMS Rappang menyusun SOP pelaksanaan KKNT dengan mempertimbangkan jaminan Keamanan dan Keselamatan Mahasiswa selama di lapangan.
8) UMS RAPPANG memberikan pembekalan tentang kearifan lokal masyarakat dan perilaku etika selama melaksanakan kegiatan KKNT.
9) Melaporkan hasil kegiatan KKNT ke Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi
10) Mahasiswa wajib tinggal (*live in)* pada lokasi yang telah ditentukan.

UMS RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

11) Jika dalam proses pelaksanaan kompetensi mahasiswa tidak memenuhi ekuivalensi 20 SKS, maka mahasiswa dapat mengambil MK daring atau lainnya sesuai ketentuan UMS RAPPANG.
12) Proses dan hasil kegiatan ditulis dan dilaporkan kepada UMS RAPPANG.
13) Hasil kegiatan dapat diekuivalensikan sebagai skripsi atau tugas akhir sesuai ketentuan.
14) Dosen Dosen Pembimbing Akademik dari UMS RAPPANG yang bertanggung jawab terhadap kegiatan mahasiswa dari awal sampai dengan akhir.
15) Pembimbing pendamping dari pemerintah desa di lokasi setempat.
16) Melibatkan unsur-unsur mitra, misalnya Penggerak Swadaya Masyarakat (PSM) maupun unsur lain sesuai lingkup kegiatan.
17) Dosen pendamping bersama pembimbing di desa melakukan pembimbingan dan penilaian terhadap program yang dilakukan mahasiswa.
18) Ketentuan lain dapat diatur oleh UMS RAPPANG.
19) Lokasi Lokasi berdasarkan rekomendasi dari Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi.
20) Lokasi pelaksanaan di desa sangat tertinggal, tertinggal dan berkembang.
21) Desa-desa Binaan UMS RAPPANG.
22) Radius desa lokasi KKNT dengan UMS RAPPANG dirancang 200 km.
23) Desa lainnya yang diusulkan oleh Mitra (Pemda, Industri, dan lainnya).

b. Terdapat beberapa model dalam pelaksanaan KNKT yaitu sebagai berikut.

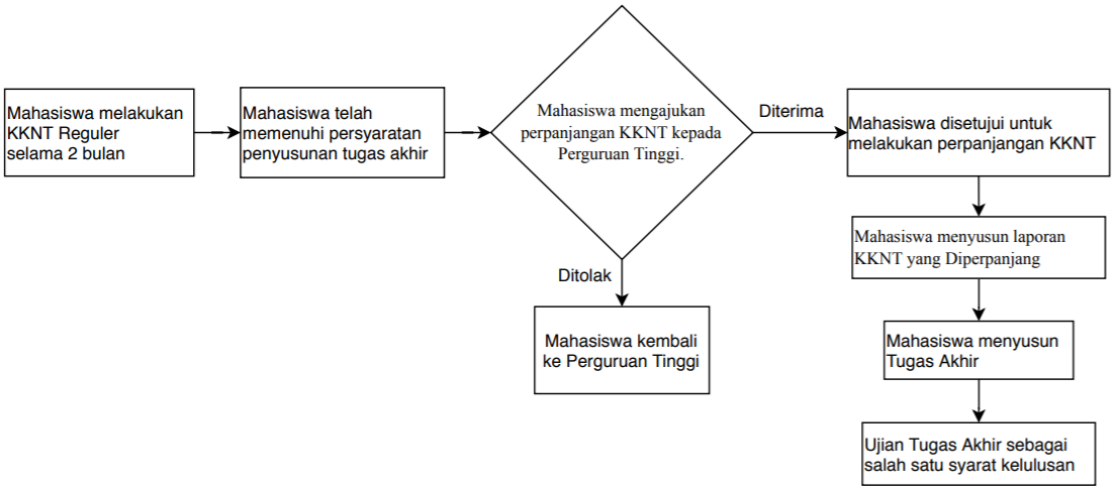
1) Model KKNT yang Diperpanjang

Dalam model ini UMS RAPPANG membuat paket kompetensi yang akan diperoleh mahasiswa dalam pelaksanaan KKNT regular, dan mahasiswa diberi kesempatan untuk mengajukan perpanjangan KKNT selama maksimal 1 semester atau setara dengan 20 SKS. Untuk melanjutkan program KKNT yang diperpanjang, mahasiswa dapat memanfaatkan Program Holistik Pembinaan dan Pemberdayaan Desa (PHP2D) dengan mengikuti prosedur dari Direktorat Belmawa. Bentuk kegiatan KKNT yang

UMS RAPPANG The Digital Entrepreneurship University

Diperpanjang dapat berupa proyek pemberdayaan masyarakat di desa dan penelitian untuk tugas akhir mahasiswa.

Contoh Model KKNT yang Diperpanjang

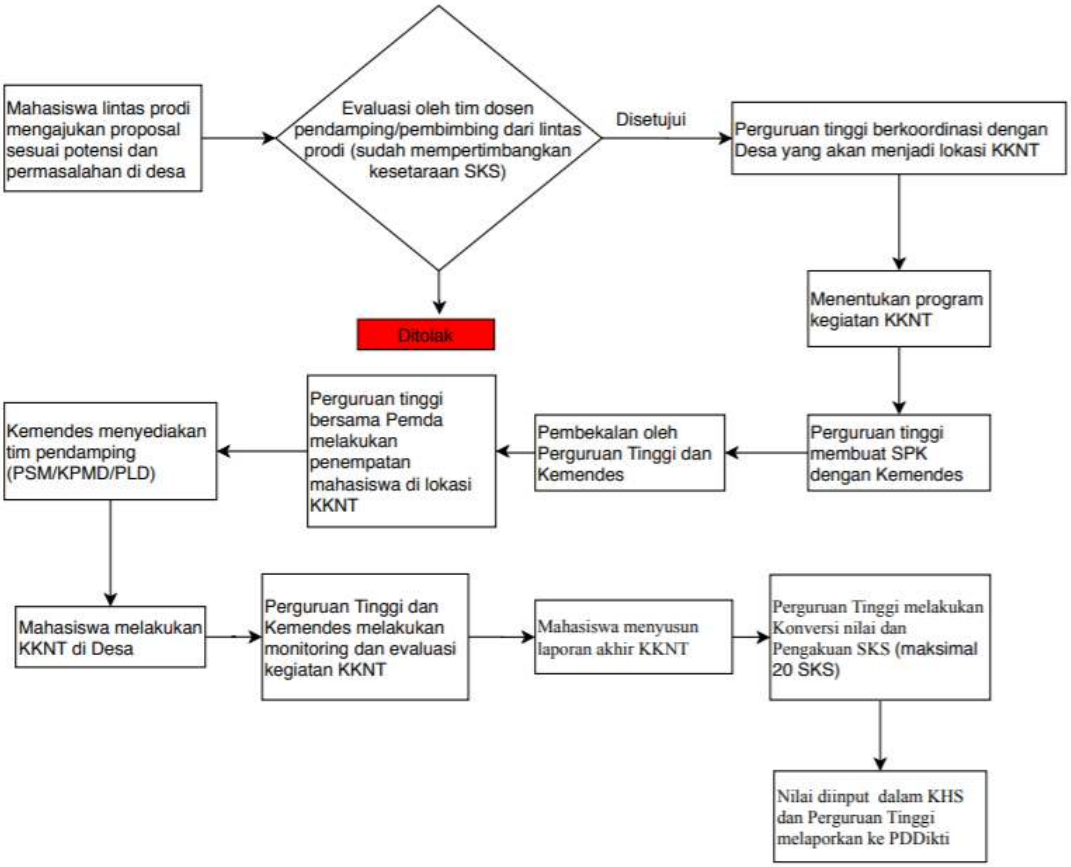


2) Model Model KKNT Pembangunan dan Pemberdayaan Desa

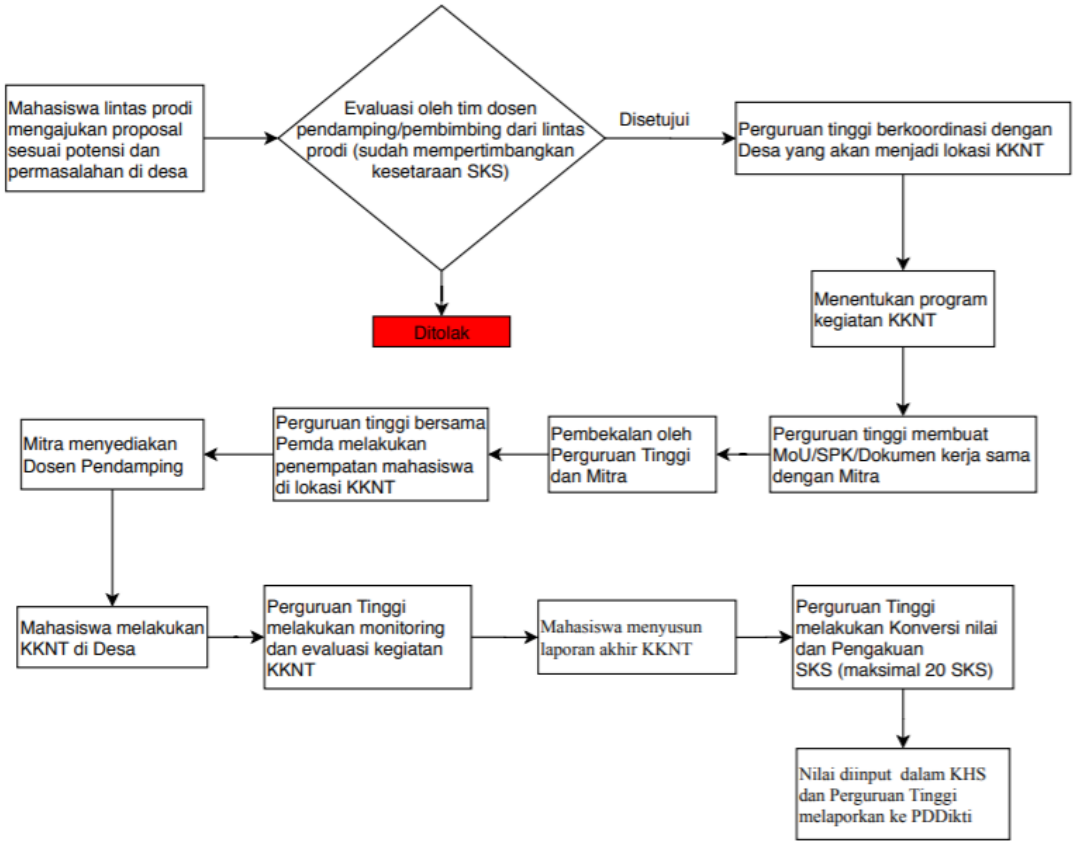
Pada model ini UMS RAPPANG bekerja sama dengan Mitra dalam melakukan KKNT Pembangunan dan Pemberdayaan Desa berdasarkan peluang/kondisi desa dalam bentuk paket kompetensi/pengembangan RPJMDes yang akan diperoleh mahasiswa dalam pelaksanaan KKNT. Jumlah dan bidang Mahasiswa yang mengikuti program ini menyesuaikan dengan kebutuhan program di desa. Pelaksanaan KKNT Pembangunan dan Pemberdayaan Desa dilakukan selama 6 – 12 bulan di lokasi atau setara dengan maksimal 20 SKS. Perhitungan terhadap capaian pembelajaran setara 20 SKS ini dapat disetarakan dalam beberapa mata kuliah yang relevan dengan kompetensi lulusan. Penilaian terhadap capaian pembelajaran dapat diidentifikasi dari laporan dan ujian portofolio/rubrik kegiatan KKNT. Untuk kesesuaian dengan ketercapaian kompetensi lulusan maka perlu dipersiapkan proposal/rancangan kegiatan yang dapat mewakili bidang keahlian. Dosen pembimbing lapangan harus mewakili program studi pengampu mata kuliah semester akhir dari setiap program studi. Mahasiswa juga dapat memanfaatkan

Program Holistik Pembinaan dan Pemberdayaan Desa (PHP2D) dengan mengikuti prosedur dari Direktorat Belmawa.

Contoh Model KKNT Pembangunan dan Pemberdayaan bersama Kemendes



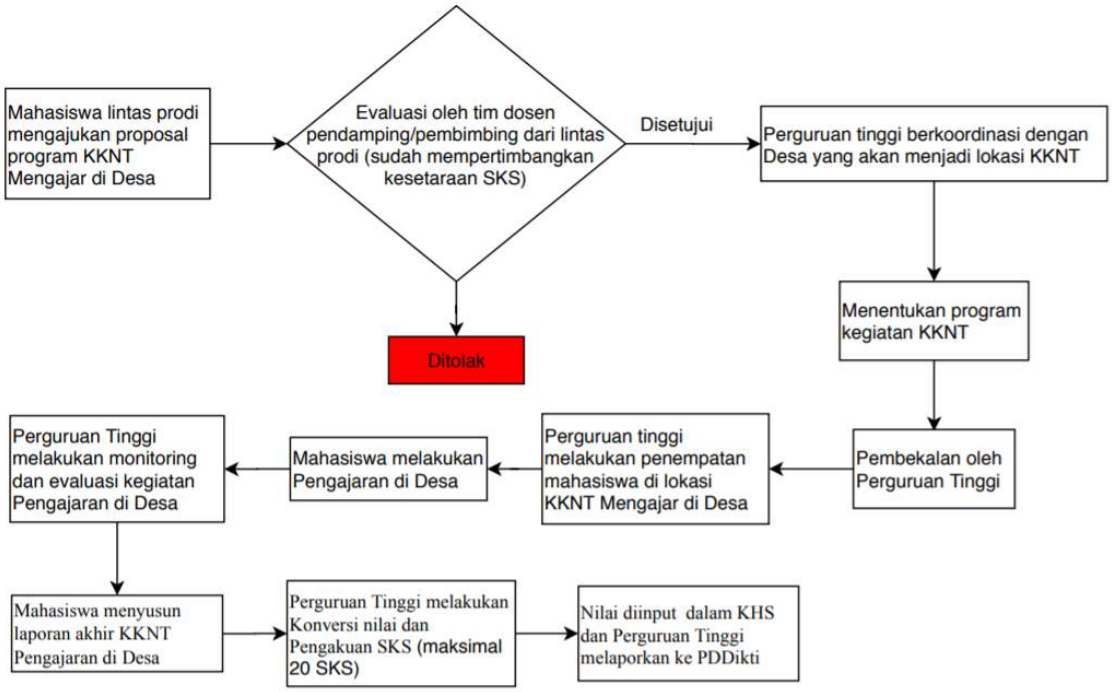
Contoh Model KKNT Pembangunan dan Pemberdayaan bersama Mitra



3) Model Mengajar di Desa

Pelaksanaan kegiatan ini diutamakan pada mahasiswa program studi Pendidikan. Bagi mahasiswa di luar program studi Pendidikan dapat melakukan kegiatan mengajar sesuai dengan bidang keahlian dalam rangka pemberdayaan masyarakat misalnya penerapan teknologi tepat guna. Semua kegiatan KKNT mengajar ini bersifat membantu pengajaran formal dan non-formal. Bila di akhir kegiatan ini akan dijadikan sebagai tugas akhir, maka harus direncanakan sejak awal dalam bentuk proposal yang mengacu pada aturan prodi.

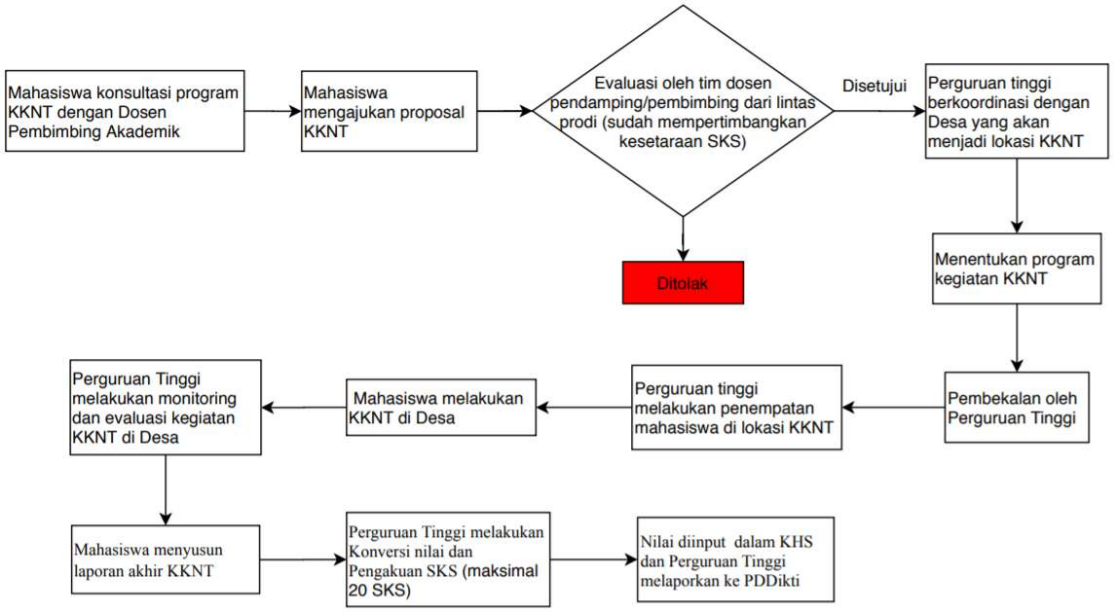
Contoh Model KKNT yang Diperpanjang



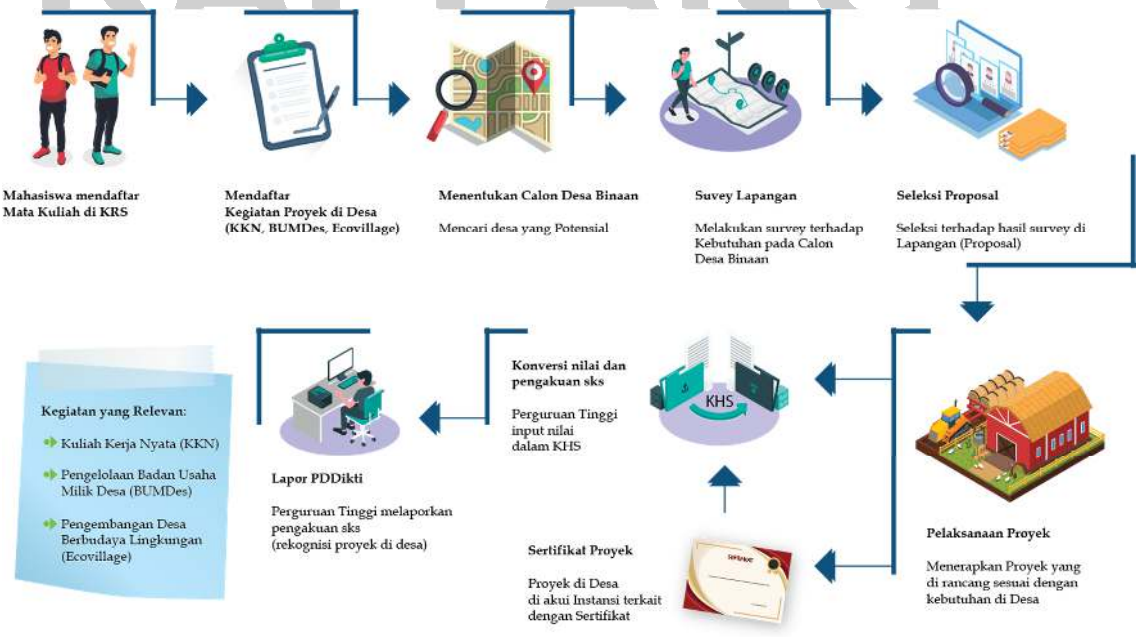
4) Model KKNT *Free Form*

Mahasiswa diberikan kebebasan untuk menentukan dan melakukan bentuk program KKNT yang akan dilaksanakan bersama Mitra. Dalam menyusun program KKNT model ini, mahasiswa harus memperhatikan kurikulum terkait dengan kegiatan dan dikonsultasikan dengan Dosen Pembimbing Akademik.

Contoh Model KKNT yang Diperpanjang



c. Proses rogram Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik



BAB V
LINIMASA DAN KELENGKAPAN PELAKSANAAN MBKM

A. Linimasa Pelaksanaan MBKM

Tabel 5.1. Linimasa Pelaksanaan MBKM

Kegiatan	Semester Ganjil	Semester Genap
Penetapan Matakuliah oleh prodi dan fakultas	April	Oktober
Sosialisasi Kegiatan dan Proses Seleksi oleh Prodi	Mei - Juni	November – Desember
Penetapan dan Pembekalan	Juli	Januari
Pelepasan	Agustus	Februari
Pelaksanaan	September - Januari	Maret – Juli
Monitoring dan evaluasi	November	Mei
Pelaporan Kegiatan	Januari	Juli
Konversi Nilai oleh Prodi	Januari	Juli
Pelaporan Nilai	Februari	Agustus
Input Nilai	Februari	Agustus

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

B. *Eligibility,* Kelengkapan Dokumen Pengajuan dan Pembekalan Setiap Program

Tabel 5.2. *Eligibility*, Kelengkapan Dokumen Pengajuan dan Pembekalan Setiap Program

Program	*Eligibility*	Kelengkapan Dokumen	Kegiatan Pembekalan
Pertukaran Pelajar/Mahasiswa	Mahasiswa semester 3 - 7	Surat Permohonan Mahasiswa. Sertifikat Bahasa	Mengikuti Pembekalan

Program	*Eligibility*	Kelengkapan Dokumen	Kegiatan Pembekalan
		Inggris untuk Pertukaran Pelajar di LN. Surat Kesepakatan. Pembelajaran antara Prodi dan Mahasiswa	yang diadakan oleh Prodi
Magang/Praktik Kerja	Mahasiswa Semster 6 - 8	1. Proposal Magang 2. Surat persetujuan dari Lembaga yang dituju	Mengikuti Pembekalan yang diadakan oleh Prodi
Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan	Mahasiswa semester 6 - 8	1. Proposal Pengajaran 2. Surat persetujuan dari Lembaga yang dituju	Mengikuti Pembekalan yang diadakan oleh Prodi
Penelitian/Riset	Mahasiswa semester 6 - 8	1. Proposal Penelitian 2. Surat persetujuan dari Lembaga yang dituju	Mengikuti Pembekalan yang diadakan oleh Prodi
Proyek Kemanusiaan	Mahasiswa semester 6 - 8	1. Proposal Kegiatan Kemanusiaan 2. Surat persetujuan	Mengikuti Pembekalan yang diadakan oleh Prodi

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

Program	*Eligibility*	Kelengkapan Dokumen	Kegiatan Pembekalan
		dari Lembaga yang dituju	
Kegiatan Wirausaha	Mahasiswa semester 6 - 8	1. Proposal Kegiatan Kewirausahaan 2. Surat persetujuan dari Lembaga yang dituju	Mengikuti Pembekalan yang diadakan oleh Prodi
Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik	Mahasiswa semester 6 - 8	1. Proposal Kegiatan membangun desa 2. Surat persetujuan dari Lembaga yang dituju	Mengikuti Pembekalan yang diadakan oleh Prodi
Studi/Proyek Independen	Mahasiswa semester 6 - 8	1. Proposal kegiatan study/ptoyek Independen 2. Surat persetujuan dari Lembaga yang dituju	Mengikuti Pembekalan yang diadakan oleh Prodi

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

C. Format Proposal dan Laporan Akhir

Tabel 5.3. Format Proposal dan Laporan Akhir Kegiatan MBKM

Program	Format Proposal	Format Laporan Akhir	Keterangan
Pertukaran Pelajar/Mahasiswa	Tanpa Propsal	Nilai mata kuliah dari prodi yang dituju	Bukti kegiatan sesuai output dan luaran kegiatan
1. Magang/Praktik Kerja 2. Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan 3. Penelitian/ Riset 4. Proyek Kemanusiaan 5. Kegiatan Wirausaha 6. Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik	• Cover • Lembaran Pengesahan ○ TTDMahasiswa ○ TTDProdi ○ TTD Dekan • Keta Pengantar • Bab I Pendahuluan ○ LatarBelakang ○ RumusanMasalah ○ Tujuan dan Manfaat Kegiatan • Bab II Kajian Pustaka ○ Penyajian teori/konsep ○ Uraian penelitian terdahulu	• Cover • Lembaran Pengesahan ○ TTDMahasiswa ○ TTDProdi ○ TTD Dekan • Kata Pengantar • Bab I Pendahuluan ○ LatarBelakang ○ RumusanMasalah ○ Tujuan dan Manfaat Kegiatan • Bab II Kajian Pustaka ○ Penyajianteori/konsep ○ Uraian penelitian Terdahulu ○ Kerangkapikir	Standar Teknis ditentukn oleh prodi

UNS RAPPANG The Digital Entrepreneurship University

Program	Format Proposal	Format Laporan Akhir	Keterangan
7. Studi/Proyk Independen	○ Kerangkapikir • Bab III Deskripsi Wilayah ○ Lokasi kegiatan/penelitian ○ Deskripsi unit kegiatan Daftar Pustaka	• Bab III Deskripsi Wilayah/Profil Lembaga ○ Lokasi kegiatan/penelitian ○ Deskripsi unit kegiatan • Bab IV Analisis/Deskripsi Laporan Kegiatan ○ Penyajiandata/fakadi lapangan ○ Deskripsi dan analis hasil • Bab VI Diskusi Hasil Kegiatan ○ Elaborasi hasil/temuan dengan penelitian terdahulu/teori/konsep Daftar Pustaka	

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

BAB VI
PENJAMINAN MUTU

A. Menyusun Kebijakan dan Manual Mutu

1. UMS RAPPANG menyusun kebijakan dan manual mutu untuk Program Kampus Merdeka yang terintegrasi dengan penjaminan mutu perguruan tinggi.
2. Dalam menyusun kebijakan dan manual mutu Program Kampus Merdeka mengacu pada kebijakan dan manual mutu dari sistem penjaminan mutu yang telah berlaku di UMS RAPPANG.
3. Kebijakan dan manual mutu Program Kampus Merdeka yang telah ditetapkan wajib didiseminasikan dan disosialisasikan khususnya kepada dosen pembimbing, pembimbing industri dan peserta magang atau pemangku kepentingan.

B. Menetapkan Mutu

Agar pelaksanaan kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, program "hak belajar tiga semester di luar program studi" dapat berjalan dengan mutu yang terjamin, maka perlu ditetapkan beberapa mutu, antara lain :

1. Mutu kompetensi peserta.
2. Mutu pelaksanaan.
3. Mutu proses pembimbingan internal dan ekternal.
4. Mutu sarana dan pasarana untuk pelaksanaan.
5. Mutu pelaporan dan presentasi hasil.
6. Mutu penilaian.

Beberapa kriteria yang dianjurkan untuk kegiatan di luar kampus untuk menjaga mutu dan mendapatkan sks penuh:

No	Kegiatan	Kriteria Untuk Dapat SKS Penuh (20 sks)
1	Magang/ Praktek Kerja	• Tingkat kemampuan yang diperlukan untuk magang harus setara dengan level sarjana (bukan tingkat SMA kebawah)

The Digital Entrepreneurship University

No	Kegiatan	Kriteria Untuk Dapat SKS Penuh (20 sks)
		• Mahasiswa menjadi bagian dari sebuah tim – terlibat secara aktif di kegiatan tim • Mahasiswa mendapatkan masukan terkait performa kinerja setiap 2 bulan • Harus memberikan presentasi di akhir magang kepada salah satu pimpinan perusahaan
2	Asistensi Mengajar di Satuan Pendidikan	• Menentukan target yang ingin dicapai selama kegiatan (mis. meningkatkan kemampuan numerik siswa, dst.) dan pencapaiannya dievaluasi di akhir kegiatan.
3	Penelitian/ Riset	• Jenis penelitian (tingkat kesulitan) harus sesuai dengan tingkat sarjana • Harus terlibat dalam pembuatan laporan akhir/ presentasi hasil penelitian
4	Proyek Kemanusiaan	• Berdedikasi untuk 1 atau 2 proyek utama, dengan fokus: ○ Pemecahan masalah sosial (mis. kurangnya tenaga kesehatan di daerah, sanitasi yang tidak memadai) ○ Pemberian bantuan tenaga untuk meringankan beban korban bencana • Menghasilkan dampak yang nyata di akhir kegiatan (mis. menjadi tenaga medis di tengah serangan wabah)
5	Kegiatan Wirausaha	• Memiliki rencana bisnis dan target (jangka pendek dan panjang) • Berhasil mencapai target penjualan sesuai dengan target rencana bisnis yang ditetapkan di awal

The Digital Entrepr

No	Kegiatan	Kriteria Untuk Dapat SKS Penuh (20 sks)
		• Bertumbuhnya SDM di perusahaan sesuai dengan rencana bisnis
6	Studi Independen	• Jenis studi independen (tingkat kesulitan) harus sesuai dengan tingkat sarjana • Topik studi independen tidak ditawarkan di dalam kurikulum PT/prodi pada saat ini • Mahasiswa mengembangkan objektif mandiri beserta dengan desain kurikulum, rencana pembelajaran, jenis proyek akhir, dll yang harus dicapai di akhir studi
7	Membangun Desa	• Berdedikasi untuk 1 atau 2 proyek utama, dengan fokus: o Peningkatan kapasitas kewirausahaan masyarakat, UMKM, atau BUM Desa o Pemecahan masalah sosial (mis. kurangnya tenaga kesehatan di desa, pembangunan sanitasi yang tidak memadai) • Menghasilkan dampak yang nyata di akhir kegiatan (mis. irigasi desa yang lebih memadai, koperasi desa menghasilkan keuntungan lebih banyak)
8	Pertukaran Pelajara/Mahasiswa	• Jenis mata pelajaran yang diambil harus memenuhi ketentuan yang ditetapkan prodi asal untuk lulus (mis. memenuhi kurikulum dasar, memenuhi persyaratan kuliah umum, memenuhi persyaratan electives, etc)

RAPP
The Digital Entre

C. Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi

Satuan penjaminan mutu di UMS RAPPANG penyelenggara Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, program “hak belajar tiga semester di luar program studi”

wajib memiliki mekanisme formal untuk mengevaluasi dan memonitor mahasiswa secara periodik. Untuk menjamin mutu program tersebut maka pelaksanaan monitor dan evaluasi dilakukan mulai dari tahap persiapan, pelaksanaan, dan penilaian. Penilaian/evaluasi merupakan salah satu rangkaian kegiatan dalam meningkatkan kualitas, kinerja, dan produktifitas dalam melaksanakan program magang industri. Fokus evaluasi adalah individu mahasiswa, yaitu prestasi yang dicapai dalam pelaksanaan magang oleh mahasiswa. Melalui evaluasi akan diperoleh tentang apa yang telah dicapai dan apa yang belum dicapai oleh mahasiswa selama mengikuti kegiatan. Evaluasi dapat memberikan informasi terkait kemampuan apa yang telah dicapai oleh mahasiswa selama mengikuti program. Selain itu, melalui evaluasi dapat dilakukan judgment terhadap nilai atau implikasi dari hasil program. Selanjutnya, program ini digunakan untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa.

1. Prinsip Penilaian

   Penilaian dalam pelaksanaan kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, program “hak belajar tiga semester di luar program studi” mengacu kepada 5 (lima) prinsip sesuai SNPT yaitu edukatif, otentik, objektif, akuntabel, dan transparan yang dilakukan secara terintegrasi.

2. Aspek-aspek Penilaian

   Sejalan dengan prinsip-prinsip penilaian di atas, maka aspek-aspek yang dinilai dalam pelaksanaan kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, program “hak belajar tiga semester di luar program studi”, setidaknya sebagai berikut:

   a. Kehadiran saat pembekalan dan pelaksanaan
   b. Kedisiplinan dan tanggung jawab dalam melaksanakan tugas-tugas;
   c. sikap;
   d. kemampuan melaksanakan tugas-tugas;
   e. kemampuan membuat laporan

3. Prosedur Penilaian

   Sesuai dengan prinsip kesinambungan, penilaian dalam pelaksanaan kebijakan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, program “hak belajar tiga semester di luar program studi” dilakukan selama kegiatan berlangsung

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

(penilaian proses) dan akhir kegiatan berupa laporan kegiatan belajar (penilaian hasil). Penilaian dalam proses dilakukan dengan cara observasi (kepribadian dan sosial) sebagai teknik utama. Sedangkan penilaian hasil dilaksanakan pada akhir pelaksanaan program dengan menggunakan laporan yang dibuat oleh mahasiswa. Penilaian dilakukan oleh pendamping dari Pihak Ketiga yang terkait dengan kegiatan yang diambil oleh mahasiswa dan dosen pendamping di Perguruan Tinggi.

4. Selain komponen diatas, UMS RAPPANG membuat sistem berupa survey *online* tentang pengalaman dan penilaian mahasiswa terhadap kualitas program merdeka belajar yang mereka jalani selama satu semester diluar program studi. Hal ini dapat digunakan untuk mendapatkan umpan balik dari mahasiswa sebagai sarana evaluasi bagi Universitas dalam mengembangkan program berikutnya.

UMS
RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

BAB VII
PENUTUP

Demikian buku panduan ini disusun, semoga bermanfaat bagi UMS RAPPANG dan dapat digunakan sebagai salah satu acuan pelaksanaan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, dengan harapan UMS RAPPANG dapat menghasilkan insan Indonesia yang beradab, berilmu, profesional dan kompetitif, serta berkontribusi terhadap kesejahteraan kehidupan bangsa.

Buku panduan pelaksanaan program/kegiatan MBKM Prodi Administrasi Publik disusun sebagai gambaran/pedoman dalam melakukan perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan mutu program/kegiatan MBKM yang berdampak pada keterlaksanaan dan ketercapaian indikator kinerja bidang visi, misi, tujuan, dan strategi, bidang tata pamong, tata kelola, dan kerjasama, bidang kemahasiswaan, bidang sumber daya manusia, bidang keuangan dan prasarana, bidang pendidikan, bidang penelitian, bidang pengabdian kepada masyarakat, dan bidang jati diri dan Al Islam dan Kemuhammadiyahan. Buku panduan ini masih perlu pengembangan yang disesuaikan dengan arah kebijakan universitas, perubahan kurikulum, dan perkembangan ilmu serta kebutuhan pemangku kepentingan yang mendukung pelaksanaan program/kegiatan MBKM serta berdampak pada ketercapaian profil lulusan pembelajaran (CPL) program studi, khususnya Program Studi Administrasi Publik Universitas Muhammadiyah Sidenreng Rappang.

UMS RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

DAFTAR PUSTAKA

- Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4301).
- Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 158, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5336).
- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan PT (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 16, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5500).
- Peraturan Presiden nomor 8 tahun 2012 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2012 Nomor 24).
- Peraturan Presiden Nomor 87 Tahun 2017 tentang Penguatan Pendidikan Karakter (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor195).
- Peraturan Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 47).
- Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 20 Tahun 2018 Tentang Penguatan Pendidikan Karakter Pada Satuan Pendidikan Formal (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 782).
- Buku Panduan Merdeka Belajar Kampus Merdeka Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Tahun 2020.
- Peraturan Rektor Nomor 120/KEP/II.3AU/A/Rek.UMSR/2021 Tentang MBKM di Universitas Muhammadiyah Sidenreng Rappang.

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

LAMPIRAN

UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDENRENG RAPPANG
Nomor SK. Kementerian riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi : 113/KPT/I/2019
Jln Angk. 45 No.1 A Telp. (0421) 93308 Lt. Salo Rappang - Sidrap - Sul-Sel
Website: www.umsrappang.ac.id dan Email: institusi@umsrappang.ac.id

SURAT KEPUTUSAN REKTOR
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDENRENG RAPPANG
Nomor: 1201/KEP/II.3.AU/A/Rek.UMSR/2021

TENTANG
PELAKSANAAN MERDEKA BELAJAR-KAMPUS MERDEKA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDENRENG RAPPANG

REKTOR UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDENRENG RAPPANG

Menimbang :
1. Bahwa untuk melaksanakan kebijakan pemerintah tentang Merdeka Belajar Kampus Merdeka.
2. Bahwa untuk penjaminan mutu kegiatan Merdeka Belajar Kampus Merdeka.
3. Bahwa sebagai perwujudannya, perlu ditetapkan Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Sidenreng Rappang.

Mengingat :
1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012, tentang Pendidikan Tinggi.
2. Permendikbud RI No.3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi.
3. Pedoman Perguruan Tinggi Muhammadiyah
4. STATUTA UMS Rappang

MEMUTUSKAN

Menetapkan

Pertama : Keputusan Rektor Universitas Muhammadiyah Sidenreng Rappang Tentang Pelaksanaan Kegiatan Merdeka Belajar Kampus Merdeka di Lingkungan Universitas Muhammadiyah Sidenreng Rappang.

Kedua : Apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini, akan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ketiga : Surat Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : R a p p a n g
Pada Tanggal : 05 Rabiul Akhir 1443 H
10 November 2021 M

Rektor ,

Dr. H. Jamaluddin, S.Sos, M.Si.
NIDN. 0907057001

Tembusan:
1. Kepala LLDIKTI IX Sulawesi, di Makassar;
2. Pimpinan Wilayah Muhammadiyah Sul-Sel, di Makassar;
3. Ketua BPH Universitas Muhammadiyah Sidenreng Rappang, di Rappang;
4. Pertinggal.

Lampiran 2

Tabel 3.1. Contoh kegiatan pembelajaran dalam Program Studi lain pada UMS RAPPANG

Matakuliah Prodi Administrasi Publik	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)	Kompetensi Tambahan	Prodi
1. Pendidikan Pancasila 2. AIK (Kemanusiaan dan Keimanan) 3. Dasar-Dasar Filsafat 4. Pengantar Ilmu Politik 5. Pengantar Sosiologi 6. Bahasa Indonesia 7. Bahasa Inggris I 8. Ilmu Alamiah Dasar 9. Kokurikuler I (Tapak Suci) 10. Pengantar Ilmu Komunikasi 11. Pengantar Ilmu Administrasi Publik 12. Manajemen SDM dalam Sektor Publik 13. Bahasa Inggris II 14. Pendidikan Kewarganegaraan 15. AIK (Ibadah, Ahlak, dan Muamalah) 16. Pengantar Statistik Sosial 17. Teori-Teori Administrasi 18. Sistem Informasi Manajemen 19. Kokurikuler II 20. Sistem Sosial Budaya Indonesia 21. Sistem Politik Nasional 22. Komunikasi dan Advokasi Kebijakan Publik 23. AIK (Kemuhammadiyahan) 24. Administrasi Pembangunan 25. Birokrasi dan Governansi Publik	*Sikap:* a. Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dan mampu menunjukkan sikap religius; b. Menjunjung tinggi nilai kemanusiaan dalam menjalankan tugas berdasarkan agama, moral, dan etika; c. menginternalisasi nilai, norma, dan etika akademik; d. berperan sebagai warganegara yang bangga dan cinta tanah air, memiliki nasionalisme serta rasa tanggung jawab pada negara dan bangsa; e. menghargai keanekaragaman budaya, pandangan, agama, dan kepercayaan, serta pendapat atau temuan orisinal orang lain; f. berkontribusi dalam peningkatan mutu kehidupan bermasyarakat, berbangsa, bernegara, dan kemajuan peradaban berdasarkan Pancasila; g. bekerja sama dan memiliki kepekaan sosial serta kepedulian terhadap masyarakat dan lingkungan; h. taat hukum dan disiplin dalam kehidupan bermasyarakat dan bernegara; i. menginternalisasi semangat kemandirian, kejuangan, dan kewirausahaan; j. menunjukkan sikap bertanggungjawab atas pekerjaan di bidang keahliannya secara mandiri. k. Menginternalisasi sikap profesionalitas dan integritas	Mampu Menganalisis tata kelola pemerintahan yang berkelanjutan	Ilmu Pemerintahan
		Mampu melaksanakan fungsi pemasaran	Kewirausahaan
		Mampu merancang program dalam bidang periklanan	Bisnis Digital
	Pengetahuan:		

UMS RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

26. Manajemen Pelayanan Publik 27. Pendidkan Anti Korupsi 28. Statistik Lanjutan 29. Governansi Digital 30. AIK (Islam dan Ilmu Pengetahuan) 31. Kepemimpinan 32. Perbandingan Administrasi Negara 33. Asas-Asas Manajemen 34. Hukum Administrasi Negara 35. Metode Penelitian Sosial 36. Sistem Administrasi Negara 37. Keuangan Negara 38. Perilaku Organisasi 39. Pengambilan Keputusan 40. Administrasi Pemerintahan Daerah 41. Magang 42. Kewirausahaan 43. Metode Penelitian Administrasi 44. Kebijakan Publik 45. Manajemen Stratejik 46. Akuntansi Sektor Publik 47. Ekonomi Publik & Syariah 48. Sistem Ekonomi Indonesia 49. Teori-teori Pembangunan 50. Pembimbingan dan Seminar Proposal 51. Etika Administrasi Publik 52. Analisis Kebijakan 53. Ekologi Administrasi 54. Manajemen Pemb. Sektoral dan Regional 55. Pemikiran Politik Islam 56. KKN 57. Skripsi	a. Menguasai konsep teoritis administrasi, organisasi, birokrasi, kebijakan publik, pelayanan publik, perilaku organisasi, keuangan negara, reformasi administrasi, dan governansi publik. b. Menguasai konsep teoritis secara umum ilmu politik dan teori sosial. c. Menguasai prinsip-prinsip dan kaidah ekonomi makro, hukum administrasi negara, manjemen risiko, dan etika administrasi publik. d. Menguasai metode penelitian kualitatif dan kuantitatif, minimal metode survei, penelitian lapangan, studi kasus, studi dokumen, dan penelitian kebijakan. e. Menguasai prinsip-prinsip dan Teknik komunikasi persuasif, baik lisan maupun tulisan.		
	Keterampilan Khusus: a. Mampu menganalisis interaksi antar aktor dalam governansi publik seperti dalam penyusunan kebijakan dan manajemen pelayanan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional, dalam aspek sosial, ekonomi, budaya, politik, dan hankam dengan pendekatan ekonomi politik. b. Mampu mengindentifikasi kepentingan publik dalam siklus kebijakan publik, baik di tingkat lokal maupun nasional. c. mampu menganalisis dan mengevaluasi kebijakan publik dengan menggunakan prinsip-prinsip, metode kuantitatif (a.l. cost benefit analysis, analytical hierarchy process) dan metode kualitatif (a.l. participatory impact analysis, studi kasus) dalam seluruh siklus kebijakan (formulasi, implementasi, dan evaluasi).		

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

	d. Mampu mengkaji regulasi yang relevan dan hasil analisis kebijakan yang berupa catatan kebijakan (policy memo), uraian kebijakan (policy brief), atau kertas kerja kebijakan (policy paper) untuk menghasilkan draf kebijakan. e. Mampu melakukan sosialisasi produk kebijakan dan menghimbau masyarakat untuk berpartisipasi dalam melaksanakan kebijakan publik minimal dengan menggunakan media social. f. Mampu mengorganisasikan (merencanakan, menyusun anggaran, mengalokasikan sumber daya, melaksanakan, dan evaluasi) kegiatan dalam rangka implementasi kebijakan publik dan peningkatan kinerja pelayanan publik. g. Mampu menganalisis risiko dan melaksanakan program mitigasi risiko terhadap implementasi kebijakan. h. Mampu mengusulkan ide/gagasan reformasi kebijakan dan manajemen pelayanan publik.		
	Keterampilan Umum: a. menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis, dan inovatif dalam konteks pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan dan teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora yang sesuai dengan bidang keahliannya; b. mampu menunjukkan kinerja mandiri, bermutu, dan terukur; c. mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan, teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora sesuai dengan		

RAMPANG
The Digital Entrepreneurship University

	keahliannya berdasarkan kaidah, tata cara dan etika ilmiah untuk menghasilkan solusi atau gagasan; d. menyusun deskripsi saintifik hasil kajian dalam bentuk skripsi atau laporan tugas akhir, dan mengunggahnya dalam laman perguruan tinggi; e. mengambil keputusan secara tepat dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis terhadap informasi dan data; f. mampu memelihara dan mengembangkan jaringan kerja dengan pembimbing, kolega, sejawat baik di dalam maupun di luar lembaganya; g. mampu bertanggungjawab atas pencapaian hasil kerja kelompok dan melakukan supervisi dan evaluasi terhadap penyelesaian pekerjaan yang ditugaskan kepada pekerja yang berada di bawah tanggungjawabnya; h. mampu melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja yang berada dibawah tanggung jawabnya, dan mampu mengelola pembelajaran secara mandiri; i. mampu mendokumentasikan, menyimpan, mengamankan, dan menemukan kembali data untuk menjamin kesahihan dan mencegah plagiasi.		

RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University

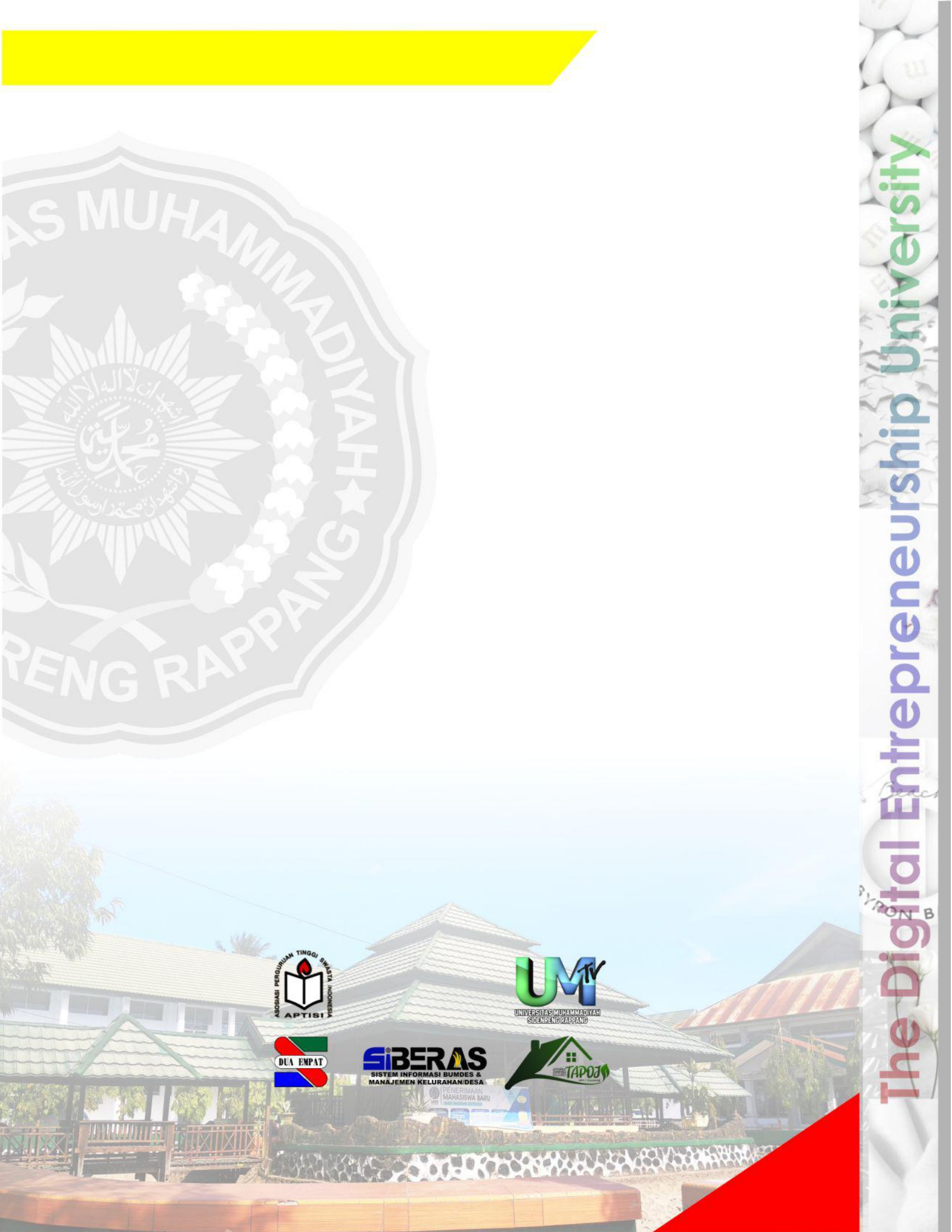
LAMPIRAN KEGIATAN TIM PENYUSUN





RAPPANG
The Digital Entrepreneurship University


PERTUKARAN MAHASISWA MERDEKA
BERTUKAR SEMENTARA, BERMAKNA SELAMANYA
SELAMAT & SUKSES
65 MAHASISWA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDENRENG RAPPANG
Lolos Seleksi PERTUKARAN MAHASISWA MERDEKA Angkatan II Tahun 2022
@umsrappang.official
Universitas Muhammadiyah Sidenreng Rappang
https://umsrappang.ac.id


The Digital Entrepreneurship University
ASOSIASI PERGURUAN TINGGI SWASTA INDONESIA
APTISI
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SIDENRENG RAPPANG
DUA EMPAT
SIBERAS
SISTEM INFORMASI BUMDES & MANAJEMEN KELURAHAN/DESA
TAPOJ
PENERIMAAN MAHASISWA BARU